

試験情報とアカウントの紐付けに

- アカウントは2種類あります

個人アカウント ID:個人メールアドレス 初期PW:sums1234

講座等代表アカウント ID:代表メールアドレス(hqXXXX)初期 PW:sumshq1234

- 初期設定では、試験情報は**申請者の所属する講座等の代表アカウント**に紐付けられています。

全ての手続を代表アカウントから実施する場合

⇒代表アカウントでログインして申請・報告等をしてください

申請者等を試験情報に紐付けて、各申請者から手続する

⇒次頁以降を確認いただき、紐付けをしてから申請・報告等をしてください

どちらの対応にされるかは、各部署でお決めください。
1試験に複数のアカウントを紐付けることができますので、
代表アカウントと申請者の個人アカウントの両方を紐付けて
おくことをおすすめしています。

試験情報を選択する

- 右上の「試験情報」にカーソルをあわせ、下に表示される「試験情報一覧」をクリック



- 試験情報一覧が表示されるので、該当の研究の課題略称をクリック

▼	整理番号	試験区分	課題略称	実施診療科	責任医師名	依頼者名	安全性	実施予定期間	委員会承認日	ステータス	審査登録
▼	test01	臨床研究	test01研究	事務部	鈴木 太郎				2014年12月1日	実施中	申請

一覧の上部に表示されている、検索画面より、検索をすることもできます。
また、各項目上下の▼▲をクリックすると、その項目でソートできます。

参照メンバーの追加

画面下側に、詳細情報等が表示されます。

「参照メンバー」タブを選び、表示された画面で「参照メンバー変更」をクリックします。

詳細情報 分担者・協力者 依頼者情報 実施状況申請依頼履歴 **参照メンバー** 通知先

参照メンバー変更

No	氏名	メールアドレス / ユーザID	メンバータイプ	追加日
1	テスト申請者	sinseisha	オーナー	2015年12月17日

追加したい方のメールアドレス(ユーザーIDにしているもの) メンバータイプを入力して保存
※現在は、代表アドレスのみがオーナーになっています。

No	メールアドレス / ユーザID	メンバータイプ	氏名	追加日	削除
1	sinseisha	オーナー ▼	テスト申請者	2015年12月17日	削除
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>			削除
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>			削除

保存 **キャンセル**

オーナー: 試験情報の変更・申請ができます
メンバー: 試験情報の閲覧・申請ができます