

発表者へのご案内

口演発表される先生方へ

1) 発表時間について

- ・特別講演
60分の発表（質疑応答含む）
- ・シンポジウム1・2
10分の発表+30分の討論
- ・一般口演
6分の発表+4分の質疑応答

2) 発表データの作成について

(1) 発表に使用できるデータ

Windowsで作成したMicrosoft PowerPoint2003以降のファイルのみとします。

※発表で使用するPCはOS：Windows 7、画面サイズ：XGA（1024×768）

(2) フォント

Windowsに標準搭載されているフォントのみ使用可能です。

日本語：MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝のみ

英語：Times New Roman, Arial, Arial Black, Arial Narrow, Century, Century Gothic, Courier New, Georgiaのみ

これ以外のフォントを使用した場合、文字・段落のずれ、文字化け、表示されない等のトラブルが発生する可能性があります。

(3) 動画・音声について

発表での動画、音声の利用は可能です。

動画をPowerPointに挿入する場合、WMV形式のファイルを推奨いたします。

動画を使用する場合、リンク設定を必ず確認して下さい。

動画がある場合は、ご自身のPCのお持ち込みを推奨します。

3) 発表データの受付について

(1) 発表データの持込

発表データはご自身のPC（Windows/ Macintosh）またはメディア（USBフラッシュメモリー、CD-R）のいずれかにてお持込下さい。

※ Macintoshの場合は、必ずご自身のPCをお持込下さい。

	PC持込	メディア持込み (USB/ CD-R)
Windows	○	○
Macintosh	○	×

・PC持込みの場合

ご自身のPCをお持込みの場合、専用外部出力ケーブルをお持ち頂きますようお願いいたします。

PCの受付では、D-Sub15ピン（ミニ）を用意しておりますが、一部のノートPCでは本体付属の専用コネクタが必要な場合もあります。

・メディア持込みの場合

メディアの形式

CD-RおよびUSBフラッシュメモリーでのお持込みに限ります。

不測の事態に備えて、必ずバックアップデータをお持ち下さい。

・データの保存

持込みされるメディアには、当日発表されるデータ（完全版）とリンク設定しているデータ（動画データ等）以外は保存しないようにして下さい。

発表データをCD-Rに保存する際はファイナライズ（セッションのクローズ・使用したCDのセッションを閉じる）作業を必ず行って下さい。

この作業を行わなかった場合、データを作成したPC以外でデータを開く事ができなくなりますのでご注意ください。

