

高速カラー印刷機 一式
(搬入、据付、配線、調整を含む)

仕 様 書

令和元年7月
国立大学法人滋賀医科大学

会計課契約係
TEL:077-548-2036

I. 仕様書概要説明

1 調達背景及び目的

本学では学生の講義資料をはじめ、試験問題、回答用紙及び会議資料などをフィニッシャー機能を有した高速カラー印刷機を用いて印刷している。

現有機器は経年劣化により故障頻度が多く修理に時間を要しており、教育に必要な機器の故障は学生教育に支障を来し、大学の本質である教育活動の低下につながりかねない。

従って、今回要求する高速カラー印刷機について早急に導入が必要である。

2 調達物品及び構成内訳

高速カラー印刷機 一式（搬入、据付、配線、調整を含む）
（構成内訳）

1. 本体 1台
2. スキャナー（専用スタンド含む） 1台
3. フィニッシャーシステム 1台
4. インク 一式

3 技術的要件の概要

- (1) 本調達物品に係る性能・機能及び技術等（以下「性能等」という。）の要求要件（以下「技術的要件」という。）は、別紙に示すとおりである。
- (2) 技術的要件はすべて必須の要求要件である。
- (3) 必須の要求要件は本学が必要とする最低限の要求要件を示しており、入札機器の性能等がこれを満たしていないとの判定がなされた場合には、不合格となり、落札決定の対象から除外する。
- (4) 入札機器の性能等が技術的要件を満たしているか否かの判定は、本学技術審査職員が、入札機器に係る技術仕様書を含む入札説明書で求める提出資料の内容を審査して行う。

4 その他

(1) 仕様に関する留意事項

- ① 機器は、入札時点で製品化されていることを原則とする。ただし、入札時点で製品化されていない物品で応札する場合には、技術的要件を満たすことが可能な旨の説明書、開発計画書、納期に間に合うことの根拠を十分に説明できる資料、及び、確約書等を提出すること。

(2) 提案に関する留意事項

- ① 提案に関しては、提案装置が本仕様書の要求要件をどのように満たすか、あるいはどのように実現するのかを、要求要件ごとに具体的かつわかりやすく、資料等を添付する等して説明すること。
従って、審査するに当たって提案の根拠が不明確、説明が不十分で技術審査に重大な支障があると本学技術審査職員が判断した場合は、要求要件を満たしていないものとみなす。
- ② 提出資料等に関する照会先を明記すること。
- ③ 提案された内容等について、問い合わせやヒアリングを行うことがある。

II. 調達物品に備えるべき技術的要件

(性能・機能に関する要件)

1. 本体は、次の要件を満たすこと。

| | | |
|------|------------|---|
| 1-1 | 印刷方式 | ライン型インクジェット方式 |
| 1-2 | インク | 油性顔料タイプ シアン(C)/マゼンタ(M)/イエロー(Y)/ブラック(K)/ グレー(GR) 各色500ml以上 |
| 1-3 | 印字ヘッド | ピエゾ型、物理解像度K 600dpi以上、4階調以上 C/M/Y/GR 300dpi以上、12階調以上 |
| 1-4 | プリント解像度 | K : 600dpi×600dpi 以上 C/M/Y/GR標準設定時 : 300dpi×300dpi 以上 高精細設定時 : 300dpi×600dpi 以上 |
| 1-5 | ウォームアップタイム | 2分30秒以下 |
| 1-6 | ファーストプリント | 5秒以下 |
| 1-7 | ファーストコピー | 7秒以下 |
| 1-8 | 連続プリント速度 | A4横 : 片面130枚/分以上 両面 : 65枚/分以上 A4 : 片面104枚/分以上 両面 : 52枚/分以上 B4 : 片面88枚/分以上 両面 : 42枚/分以上 A3 : 片面78枚/分以上 両面 : 38枚/分以上 |
| 1-9 | 給紙容量 | フロント給紙トレイ 500枚以上×3トレイ ストレート給紙台 1000枚以上 |
| 1-10 | インターフェイス | Ethernet : 1000BASE-T/100BASE-TX ,USB2.0 |
| 1-11 | 本体メモリ容量 | 4GB以上 |
| 1-12 | HDD容量 | 500GB以上 |
| 1-13 | 電源 | AC100V 50-60Hz 15.0A以内 |
| 1-14 | 消費電力 | 最大1200W以下、稼働準備時150W以下 省電力モード時標準90W以下、LOW4W以下、スタンバイ0.5W以下 |
| 1-15 | 稼働音 | 68db以下 |

2. スキャナー（専用スタンド含む）は、次の要件を満たすこと。

| | | |
|-----|--------|---|
| 2-1 | スキャン機能 | 両面自動原稿送り装置付き 原稿積載量200枚以上(80g/m ²) スキャニングモード カラー/モノクロ/オート 解像度 600dpi以上 読取速度 スキャン時 片面・両面100ページ/分以上 コピー時 片面・両面 70ページ/分以上 |
|-----|--------|---|

3. フィニッシャーは、次の要件を満たすこと。

| | | |
|-----|-------|---|
| 3-1 | 給排紙機能 | トレイ形式 小冊子作成・ソート/スタック（オフセット可） トレイ容量 トップトレイ 500枚以上 スタックトレイ 2000枚または200部以上 小冊子 20部以上（1部15枚以上） |
| 3-2 | 処理速度 | 最高排紙速度 125枚/分以上 ステープル排紙時 60枚/分以上 オフセット排紙時 50枚/分以上 小冊子排紙時 2部/分以上 |

- 3-3 ステープル処理 可能枚数 100枚以上
位置 フロント・リヤ1ヶ所、中央2ヶ所
- 3-4パンチ処理 パンチ数 2穴、4穴

4. その他機能

- 4-1 Windows、Macintosh、Linuxいずれも出力対応していること。
- 4-2 タブレットから直接出力できること。
- 4-3 USBメモリからPDFファイルのダイレクトプリントができること。
- 4-4 フォーム合成機能を有すること。
- 4-5 ICカードを使用したユーザー認証ができること。
- 4-6 既印刷表紙を合わせて製本（ステープル）処理できること。
- 4-7 軽量紙、厚紙、ハガキ、封筒への出力に対応していること。
- 4-8 プリント終了データの再出力ができること。
- 4-9 トータル1000万ページ以上の耐久力を有すること。

(性能・機能以外に関する要件)

5. その他

- 5-1 看護学科棟2階看護学科事務室に設置し、既設機器は撤去・処分すること。
- 5-2 機器の搬入、据付、配線、調整については、本学の業務に支障をきたさないよう、本学職員と協議の上その指示に従って行うこと。
- 5-3 機器の搬入、据付、配線、調整及び既設機器の撤去・処分に必要な経費については受注者の負担とする。
- 5-4 機器のネットワークへの接続作業および看護学科事務室内パソコンのプリンタドライバの設定作業にかかる費用を含むこと。
- 5-5 日本語による取扱説明を機器設置後に本学が指定する日時、場所において行うこと。
- 5-6 本装置導入後も技術的な質問に対し、適切に対応できる体制であること。