

Zoomを用いた講演会の視聴について

- 必要な準備
- 参加時の操作
- 注意点



必要な準備①

- ご自身でZoomミーティングに参加する体制を整えていただく必要があります。
- インターネットに接続できる端末（パソコン、タブレット、スマホ等）があれば視聴可能です。
- タブレット・スマホの場合は、事前にアプリ（Zoom Cloud Meeting）をインストールしておく必要があります。

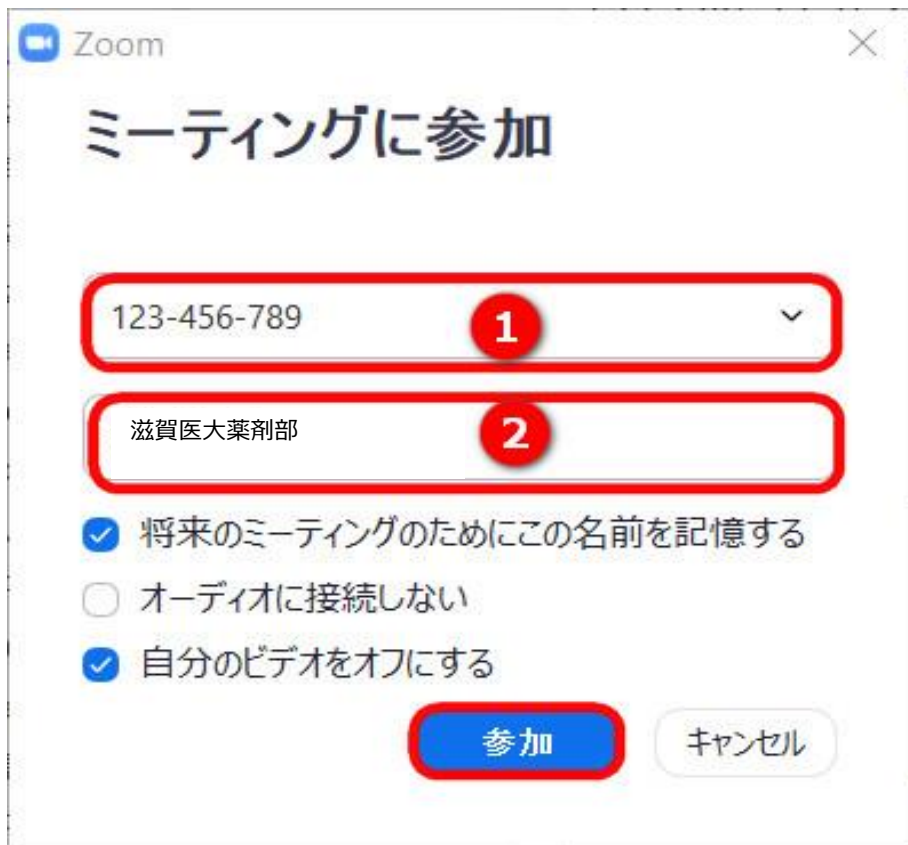
必要な準備②

- 同一の場所で、複数台の機器を接続される場合は、ハウリング防止のため、イヤホン等のリスニング機器の使用をお願いします。
- 講演会参加時は演者の音声聞き取りにくくなるため、マイクはミュートで参加し発言時のみミュートを解除してください。
- 講演会で、ご自身の発言や映像を出すためには、マイク・カメラが必要になります。ご質問等を予定の方は、設備が整った機器での閲覧をお願いします。
- Zoomへのサインアップ（メールアドレスの登録等）は必ずしも必要ではありません。

参加時の操作①

- Zoomによる講演会への参加には、**ミーティングIDとパスワード、もしくは、URL**が必要になります。
(参加の意思をメールでお伝えいただいた際に、こちらからそれぞれお伝えさせていただきます。)
- パソコンの場合はZoomホームページの上部「**ミーティングに参加する**」から、**ミーティングID**を入力し、その後**パスワード**を入力してください。
- タブレット・スマホの場合はアプリから、**ミーティングID**を入力し、その後**パスワード**を入力してください。
- URLの場合はアドレスをクリックすれば参加できます。
ただし、パソコンの場合は、ソフトのインストールを求められます。
(ソフトのインストールが困難な場合は、上記の通りZoomホームページからIDとパスワードでご視聴ください。)

参加時の操作②



The screenshot shows the Zoom meeting join interface. At the top, it says 'Zoom' and 'ミーティングに参加'. There are two input fields: the first contains '123-456-789' and is marked with a red circle and the number '1'; the second contains '滋賀医大薬剤部' and is marked with a red circle and the number '2'. Below these are three checkboxes: '将来のミーティングのためにこの名前を記憶する' (checked), 'オーディオに接続しない' (unchecked), and '自分のビデオをオフにする' (checked). At the bottom are two buttons: '参加' (Join) and 'キャンセル' (Cancel).

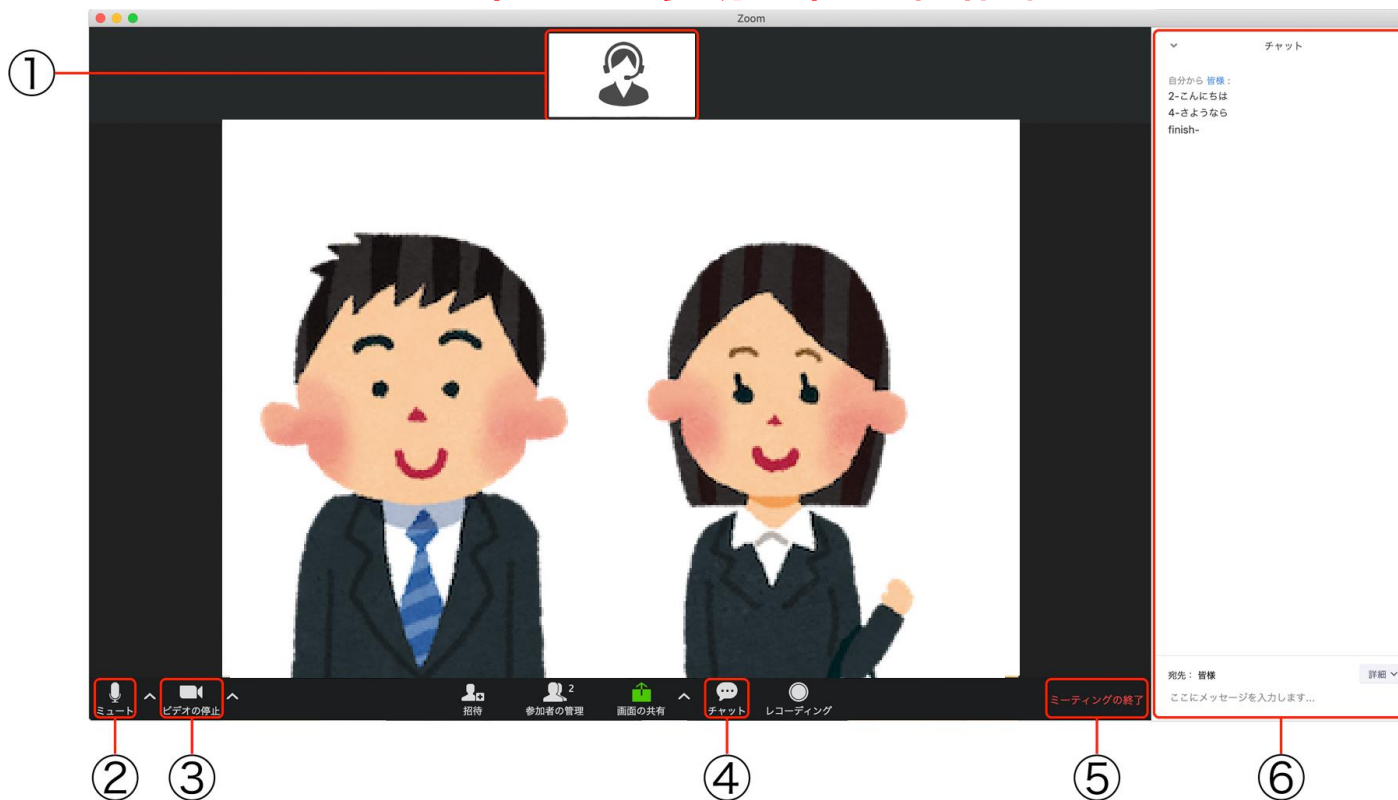
①がミーティングIDを入力する部分

②が表示される名前になります。
(ご自身が特定できる名称にしてください。質問の際はこの名称で指定させていただく予定です。)

ビデオはオンでもオフでも問題ありません。

参加時の操作③

Zoomミーティング参加中の画面イメージ

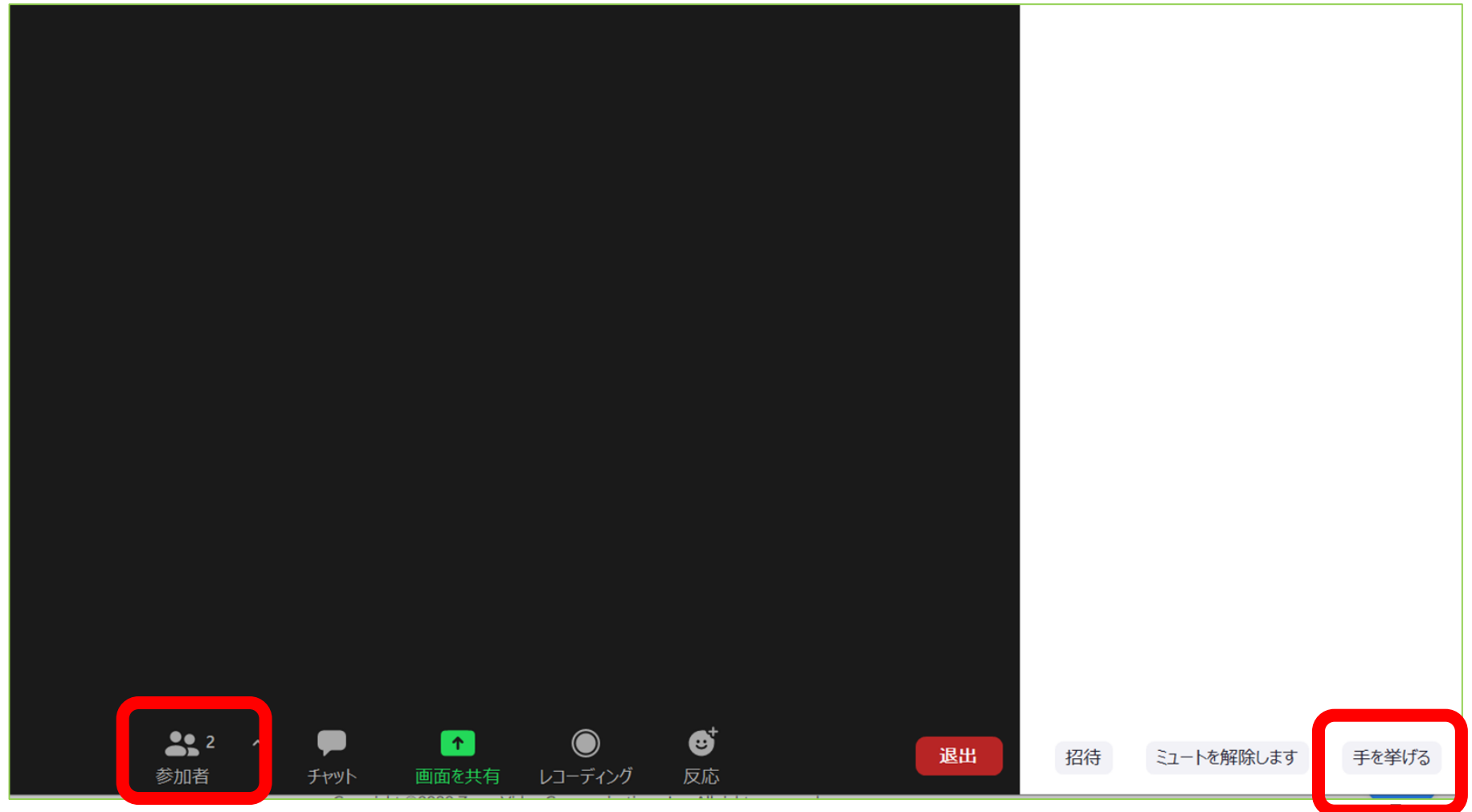


①参加者が表示されます。

②がミュートボタンになります。ノイズ防止のため、発言時以外はミュートにしてください。③はビデオのオンオフボタンです。

④を押すとチャット画面が開きます。

参加時の操作④



質疑応答は参加者から**手を挙げる**をクリックしていただく予定です。（変更になる可能性もあります）

注意点

- 動画配信のため、相当の通信量がかかります。定額制のインターネット環境等での視聴をおすすめします。
- インターネット環境が不安定な場合は、快適に視聴できない可能性があります。また、ご質問者がそのような環境におられる場合、司会者の判断で、質問を次の方に変更させていただく場合があることをご承知おきください。
- なお、ご質問をオンライン講演会中にできなかった場合は、sudou@belle.shiga-med.ac.jpまで直接ご連絡ください。