

ここからは、文献管理・論文執筆支援ツール EndNote basic のご紹介です。

This is the introduction of *EndNote basic*, a literature management and writing support tool.



文献管理ツールは、文献データを蓄積・管理し、引用文献リストを簡単に作成 することができる論文執筆支援ツールです。

有料のものや無料のものが数多くあります。

もう既に何かしらのツールを使っているという方もいらっしゃるかもしれませんが、ここでは無料で機関版が利用できる「EndNote(エンドノート) basic」について説明します。

There are a number of paid and free reference management and writing support tools available.

This section describes "*EndNote basic*", the free institutional version of which can be used by *Shiga University of Medical Science* members.



EndNote basic は文献管理、論文引用に便利な無料の文献管理ウェブサービスで、ウェブブラウザを使ってオンラインで利用します。

EndNote basic には、最大5万件までの文献データを集めて管理し、雑誌の投稿 スタイルに合わせた文献リストを作成したり、Wordで執筆している論文に文中 の引用や参考文献リストを自動作成したりといった機能があり、機関版では 3,300種以上の投稿スタイルを利用できます。

無料で利用できますが、機関版を利用するには半年~1年に1度、大学内から ログインする必要があります。

EndNote basic is a free bibliographic management web service that is useful for managing reference and citing articles, using a web browser.

EndNote basic users can create an online library with a maximum of 50,000 references and up to 2GB of attachments.

EndNote basic (institutional version) available has thousands of styles and hundreds of filters and connection files.

For using an institutional version, you must log-in at the university within a half or a year.



EndNote basic を利用するにはユーザ登録が必要になります。

また、お使いのPCにプラグイン(CWYW)をインストールしておくと、Wordで論文執 筆中に参考文献リストを自動で作成することができます。

次に、PubMedや医中誌といったデータベースから、文献のデータ(書誌情報)を 自分のEndNote basic にストックしていきます。

プラグイン(CWYW)がインストールされていれば文献データの取り込みも簡単で す。

取り込んだ文献データはグループ分けをして管理します。他のユーザとグルー プを共有することも可能です。

そうしてストックした文献データを使って、文献リストを作成したり、Wordで文中 引用や末尾の参考文献リストを自動作成します。

To use *EndNote basic*, you need an account.

After installing the plug-in (*CWYW*) on your computer, you can automatically create a reference list while writing a paper in *Microsoft Word*.

Next, you stock your *EndNote basic* with bibliographic data from databases such as *PubMed* and *"ichushi web"*.

The imported data is managed as a group. Groups can be shared with other users.

Then, you can use the stocked data to create a list of references or automatically create a list of in-text citations and end references in *Microsoft Word*.

準備ユーサー会	録 Create an account
1. 図書館ホームページ サポート >「EndNot http://www.myendnotev	ジ>学習・研究 te Basic」 web.com/
学習・研究サポート▼ 利用案内▼ マイライブラリ マイライブラリサービスについて EndNote Basic (EndNote Web) マニュアル・ガイド□□ 石	Sign in to continue with EndNote Email address Not a member yet?
コード コード コード 二日 二日 二日 二日 二日 二日 二日 二日 二日 二日	Password
部 Elsevier社電子ジャーナル 回数券方 ます式(トランザクション)の利用について 注 文献祺写(論文コピー)・図書借用の取 り寄せ申込方法 022 文献検索講習会の記録 73	Forgot password? Sign in
10-12:18:19 :¥2:#1±	or sign in using 🕤 in 2. 「Register」 5

EndNote basic を利用するには、アカウントが必要です。 ここからユーザ登録の手順をみていきます。 まだ登録していない方は、ぜひ登録してみてください。

Registration is required to use *EndNote basic*. Let's take a look at the registration process from here. If you haven't registered yet, please do so.

^{準備} ユーザー登録 Create an account		
3. メールアドレス・パスワード・ 氏名を入力 → 「Register」	* パスワード作成上の注意 ・8文字以上 ・アルファベット・数字・記号(!@#\$% ^*()~`{}[] &_)を必ず使う	
Email address test1@belle.shiga-med.ac.jp Password	Password rules X Passwords must be at least 8 characters ✓ Passwords cannot be longer than 95 characters ✓ Must contain at least 1 letter X Must contain at least 1 number	
First name Riyou Last name Shien 名前の入力:日本語は Register	 ✓ Cannot have leading or trailing spaces ✓ Must contain at least one special character(i@#\$96^* ()~`0□\\&_) すべて✔ に変わったら OK ! Check the password rules! 	
文字化けします	6	

パスワードは8文字以上で設定してください。少なくとも1つの数字とアルファベットと記号が含まれている必要があります。

名前の入力はアルファベットでお願いします。

There are some password rules.

See -> <u>https://support.clarivate.com/Endnote/s/article/EndNote-online-Ways-</u> <u>that-you-can-register-for-an-account?language=en_US</u>



登録すると確認メールが届きます。

メール本文に書かれた「Click here to activate」をクリックし、アクティベイト完了となります。

大学のwebメール(Active mail)を使われている場合は、メールをHTML表示に切り替えるとリンクが表示されます。

Activation request will send to you by e-mail.

If you view the email as HTML, you can add "Click here to activate" link will be displayed.



Microsoft Word で論文を執筆する際、自身のEndNoteレファレンスから引用する 文献を選び、文中の引用や文末の参考文献リストを自動で作成するためには、 プラグイン「Cite While You Write」をお使いのPCにインストールしておく必要があ ります。

また、このプラグインをインストールすることで、PubMed や 医中誌 から書誌情 報を直接インポートできます。

「ダウンロード」タブにてWindows版・Macintosh版を選び、プラグインをダウンロードしてください。

Use the *Cite While You Write* Plug-in to insert references, and format citations and bibliographies automatically while you write your papers in *Word*.

By installing this plug-in, you can also import bibliographic information from *PubMed* and *"ichushi web"* directly.

You can download the Cite While You Write Plug-in from the "Downloads" tab.

See more ->

Windows https://youtu.be/GsAsq5e8krU

Macintosh https://youtu.be/j7gQ0L2ztCc



ダウンロードした「EndNotePlugins.exe」をダブルクリックし、インストーラーが 起動したら画面の指示に従ってすすめていきます。

Double-click the downloaded *EndNotePlugins.exe* and the installer starts, follow the on-screen instructions to proceed.



どんどんすすみます。

Next, next, next ...



もう少しです。

Next, next ...



完了!

Finish!



それでは、EndNote basic を使っていきましょう。 図書館ウェブサイト > 学習・研究サポート にリンクがあります。 直接アクセスする場合はこちらのURLからどうぞ -> <u>http://www.myendnoteweb.com/</u>

サインインの画面が開きますので、登録したメールアドレスとパスワードで サインイン!

Now let's get started with *EndNote basic*.

You can find a link to the library website > Support.

To access it directly, go to this URL -> <u>http://www.myendnoteweb.com/</u>

Please sign in with your registered email address and password!



サインインをした後の画面です。 初めてのときは、スライドのような入門ガイドが表示されます。

You can switch the display language at the bottom of the screen.



メニューはタブで切り替えます。

The menu can be switched by tabs.



ここから、EndNote basic に文献データをストックしていく方法を見ていきます。 EndNote basic に文献データを取り込む(追加する)方法として、代表的なもの が3つあります。

- 1. PubMedや医中誌といった文献データベースから取り込む
- 2. 検索結果を保存し、そのファイルを取り込む
- 3. 直接入力する

There are three ways to import (add) bibliographic data into *EndNote basic*.

- 1. Direct export from databases such as PubMed
- 2. Save the search results and import them
- 3. Manual entry in EndNote basic



PubMedの検索結果から文献データを取り込む方法です。 ①保存したい文献にチェックを入れ、 ②「Send to」ボタンを押します

This is a way to import bibliographic data from *PubMed* search results.

- 1 Check the item
- 2 Click "Send to"



- ③ Citation manager を選択
- ④ Create file をクリック

1. 文献データの取り込み① – PubMedから Import from PubMed		
(5) ※ここからの動きはブラウザやF What follows depends on yo	PCの設定によって異なります our browser and PC settings	
FireFox	Google Chrome	
citations.nbibを開く × 次のファイルを開こうとしています: ② citations.nbib ファイルの電類: NBIB Formatted File (PubMed) ファイルの場所: https://www.ncbi.nlm.nih.gov このファイルをどのように処理するが選んでください ● プログラムで開く(Q): ResearchSoft Direct Export Helper (既定) ∨ ○ファイルを保存する(S) □ 今後この種類のファイルは同様に処理する(A) OK キャンセル	・ K + 539+57 ・ N + 537+57 ・ H U/245 ・ N + 537+57 ・ H U/245 ・ N + 537+57 ・ D + 507 ・ N + 507 ・ D + 507 ・ N + 507	
「プログラムで開く」を選択 Internet Explorer pubmed.ncbi.nlm.nih.gov がら pubmed-diabetesco-set.nbib を調くか、または保守しますか?	「ファイルを開く」を選択 7rfルを騒(の) 保存(S) 「キャンセル(C) × 「 19	

⑤ Create file で作成されたファイル(拡張子がnbib)をEndNote basic に取り込みます。

ここからの動きは、お使いのブラウザやPCの設定によって異なります。

5 The way to import the file (file extension "nbib") depends on your browser and PC settings.

 1. 文献データの取り込み① – PubMedから <i>Import from PubMed</i> 		
6 × EndNote Login × E-mail address: OK Password: Cancel	E	EndNote basicのアカウントでログイン Please wait for a moment
EndNote Online 4 references exported to my.endnote.com. OK	×	選択した文献のデータ(4件)が EndNote basicにエクスポートされた
		20

⑥ EndNoteのログイン画面が表示されたら、EndNote basic のアカウントでログ イン

⑦ 選択した文献のデータがEndNote basic にエクスポートされます

6 Log in

 \bigcirc Selected data will be exported to your EndNote basic



EndNote basic のマイレファレンスに選択した4件のデータが取り込まれました。

Exported data are there "My References" in *EndNote basic*.



文献データの取り込み方法2つ目、PubMedの検索結果から文献データをいったんテキスト形式で保存し、取り込む方法です。

①保存したい文献にチェックを入れ、

②「Save」ボタンを押します

The second method of importing bibliographic data.

This is a method of saving and importing bibliographic data from *PubMed* search results in text format.

1 Check the item

2 Click "Save"

1. 文献データの取り込み② – Import via text file テキストファイルをインポート – PubMed		
Nith National Library of Medicine National Center for Biotechnology Information Publiced.gov diabetes covid-19 X Search Advanced Create alert Create RSS User Guide	③ <u>Format:PubMed</u> を選択	
Save Email Send to Sorted by: Best match Display options MY NCBI FLITERS 1,13 results 4 items selected × Clear selection TEXT AVAILABILITY Save citations to file pres.2020.108142. Epub 2020 Apr 9 Abstract Free full text Selection: Selection (4) he novel coronavirus (SARS-	 ④ <u>Create file</u> をクリック ⑤ テキスト形式の 	
ARTICLE ATTRIBUTE ARSociated data ARTICLE TYPE Books anc 4 Create file Cancel Cancel Cancel Cancel Cancel	ファイルを保存 Save the file in text format	
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	90°	
	ок <i>++</i> уth 23	

- ③ Format で PubMed を選択
- ④ Create File をクリック
- ⑤ テキスト形式のファイルを保存する
- ③ Format : PubMed
- 4 Create file
- (5) Save the file in text format



EndNote basic の画面を開きます。

「文献の収集」タブ > レファレンスのインポート > ファイル:参照 > インポートする ファイル(テキスト形式で保存したファイル)を選択します。

EndNote basic > Collect > Import References > File:Browse...

Choose a file (text format)



インポートオプションは「PubMed (NLM)」を選択します。

「お気に入りを選択」をクリックすると、よく使うデータベースをマイリストに設定 しておくことができます。

次に、インポート先を選択します。既にあるグループを選んだり、新しくグルー プを作成することもできます。

「新しいグループ」を選択すると、グループ名の設定画面が開きますので名前 を付けてOKをクリック。

Import Option : PubMed (NLM)

To : Select a group. You can also create a new group.

When you select "New group", the group name setting screen will open, give it a name and press "OK".



指定したグループに文献データが取り込まれます。

It will load bibliographic data into the specified group.



ここからは取り込んだ文献データの管理についてみていきます。

取り込んだ文献データは[マイレファレンス]タブに表示されます。

[未整理] に文献データがたまっているとわかりにくくなりますので、こまめに整 理することをおすすめします。

① [未整理]を表示させ、② 目的の文献にチェックを入れ、

③「グループに追加…」のプルダウンリストからグループを選択

「新しいグループ」を選択した場合は、グループ名をつけて「OK」をクリック。

If there is a pile up of data in [Unfiled], it will be difficult to use the data, so it is recommended to organize the data frequently.

① My References > [Unfiled]

2 Select the data

③ Add to group... -> select a group

*Select "New group" to open the group name setting screen. Give it a name and click "OK".

2. 添付ファイルの管理 Manage Atta	achments
<i>グループに追加</i> マ クイックリストにコピー 剤除 グループから剤除 並び替え: 年 タイトル	① クリップマーク Ø をクリック
2019 Effectiveness, safety, and economic evaluation of topical application of a herbal iation dermatitis after breast conserving 2 in nations with tocol f 添付ファイル @ファイルの送付 ※付ファイルなし Attach files	② <u>ファイルの添付</u> をクリック
2010 Effect of t wing 添付すると Canc 小に追加: 26 May 2019 服純更新日: 26 May 2019	③ 参照からファイル を選択
プラリンボン 「 オーン オー オー	④ <u>アップロード</u> を クリック
・ ・ ・ ・ ・ </th <th>※ 最大2GBまで 利用可能</th>	※ 最大2GBまで 利用可能
ファイル: 参照 ファイル: 参照 ファイル: 参照	
1 の添付を選択 4 アップロード キャンセル	28

文献データと一緒にPDFファイルなどを添付して管理することができます。 最大2GBまで保存可能です。

You can attach and manage PDF files, etc., along with bibliographic data. Up to 2 GB of data can be stored.

See ->

https://www.myendnoteweb.com/help/en_us/ENW/hsr_attachfiles.htm



重複してマイレファレンスに存在する文献データを検索し、重複分を削除するこ とができます。

You can search for duplicate references in My Reference and delete duplicates.

Organize > Find Duplicates -> Delete

See ->

https://www.myendnoteweb.com/help/en_us/ENW/hs_duplicates.htm



EndNote basic に保存しているレコードは、[グループ]単位で、他の EndNote ユーザーとインターネット上で共有することができます。

Records stored in EndNote basic can be shared by groups with other EndNote users over the Internet.

See ->

https://www.myendnoteweb.com/help/en_us/ENW/hsg_sharinggroups.htm



EndNote basic では、文献リストの作成を簡単におこなうことができます。 [引用文献リスト作成]タブ > 文献リストの作成 画面にて以下を選択 ・レファレンス – マイグループから選択

- ・書誌スタイル リストの形式 (Vancouver やAPA, 雑誌名等)を選択
- ・ファイル形式 出力するファイル形式を選択

EndNote basic makes it easy to create a bibliography.

[Format] > Bibliography

- References Select a group
- Bibliographic style Select a style (e.g. Vancouver, APA, Journal titles)
- File format Select an output file format

* If you select Preview & Print, the pop-up blocker may work. If this happens, temporarily allow it and repeat the process.

3. W	3. Wordで引用文献を自動作成する(CWYW) CWYW Plug-In on MS-Word		
Wo 利月	Wordで論文を執筆中、「CWYW」(Cite While You Write)プラグインを 利用して引用文献の挿入や参考文献リストを自動で作成する方法です		
2766 A-A HA 2766 A-A HA Citations Citations L	x 2. メニューバーの「EndNot を Cration(s) EndNote Login x x EndNote Login x x x x x x x x x x x x x	te」 ン画面 カして	
	E-mail address: Password: Remember my address and password Son Lo for an account -it's fast and easy! Cancel OK important role in long-term effects of IUGR. Whether such vascular dysfunction precedes HTN has not been fully established in individuals born after IUGR. Moreover, the intimate		
		32	

プラグイン Cite While You Write (CWYW) をインストールしたPCであれば、Word で論文を執筆しながら EndNote basic に保存した文献データを引用し、参考文献 リストを自動で作成することができます。

プラグインがインストールされている場合はメニューバーに「EndNote」タブが表示されます。

「EndNote」タブをクリックするとログイン画面が表示されますので、登録したメー ルアドレスとパスワードを入力してログインしてください。

* 認証がうまくいかない場合は、次のスライドをみてください

How to use the "*CWYW*" (Cite While You Write) plug-in to insert citations and create a reference list automatically.

If the plug-in is installed, the "EndNote" tab will appear in the Word menu bar.

Click the "*EndNote*" tab and enter your registered email address and password to login.

* If you have trouble authorizing, see the next slide

3. Wordで引用文献を自動作成する(CWYW) () CWYW Plug-In on MS-Word		
※認証がうまくいかない場合 いったん 「Cancel」をク!	EndNote × Authorizing	
for の 合 。	×181 - Word ×18 を示 EndNote ACROBAT Preferences C EndNote Help Tools 10 12 14 10 18 2 EndNote online を選択 ・[Application] EndNote online を選択 ・URLが https://my.endnote.com と なっていることを確認 ↓ メールアドレスとパスワードを入力し 「OK」をクリック	
OK キャンセル ヘルブ	33	

認証がうまくいかない場合は、いったんキャンセルします。

そして「EndNote」タブに表示されている「Preferences」をクリックし、「EndNote Cite While You Write Preferences」画面の「Application」タブを開きます。

そこで、「Application」が「EndNote online」となっているか、URLが 「https://my.endnote.com」となっているかを確認し、

登録したメールアドレスとパスワードを入力して「OK」をクリックしてください。

If the authorization does not work, cancel it.

Click "Preferences" on the *EndNote* tab to open the "Application" tab of the "EndNote Cite While You Write Preferences" screen.

Make sure the "Application" is set to "EndNote online" and that make sure the URL is "https://my.endnote.com".

Then, enter your registered email address and password and click "OK".



まず、文献リストの書式(スタイル)を選択します。(後から変更可能です) スライドの例では、「Vancouver」スタイルを選択しています。

「Style」の▼をクリックして選択。候補になければ「Select Another Style…」を選択し、アルファベット順の一覧から選択してください。

引用文献の挿入は、Word原稿上で文献の引用箇所にカーソルを合わせ、 「Insert Citations」をクリック!

First, choose a style for your reference list. (You can change it later)

In the example slide, we have chosen the "Vancouver" style.

Click on the $\mathbf{\nabla}$ under "Style" to select it. If not on the list, select "Select Another Style..." and then click one from the alphabetical list..

To insert a citation, hover the cursor over the citation in your Word document and click on "Insert Citations"!

3. Wordで引用文献を CWYW Plug-In on	自動作成する(CWYW) MS-Word
EndNote Find & Insert My References 2018 Find Author Year Title Durairaj 2018 Palbociclib has no dinically relevant effect on t Fiolet 2018 Consumption of ultra-processed foods and car Juncary 2018 Expressive writing intervention and call forces	4. タイトル・著者名等、キーワード を入力して「Find」をクリック → 検索したキーワードを含む 論文データがEndNote basic から呼び出される
Liu 2018 Spironolactone is superior to hydrochlorothiazo Meng 2018 Electro-acupuncture attenuates inflammatory r O't The Electro-acupuncture of the Spironolactone is superior to hydrochlorothiazo Turnor DNA dynamics and dona Ya Ctrlキーで複数の uvant Chemoradiotherapy on I 選択も可能	te for blood pressure control and arterial suffness improveme esponses and intraabdominal pressure in septic patients: A ra il selection with palbocidib and fulvestrant for breast cancer Lymph Node Micrometastases in Thoracic Esophageal Cancer
Reference Type: Journal Article Author: Liu, Y. Dai, S. Liu, L. Liao, H. Xiao, C. Year: 2018 Title: Spironolactone is superior to hydr improvement: A prospective stud	rochlorothiazide for blood pressure control and arterial stiffness
²⁶ 5. 該当の文献を選択して 「Insert」をクリック	Insert - Cancel Help

自分のEndNote basic から、引用する文献データを選びます。

タイトルや著者名等、その文献データが呼び出せるキーワードを入力し、 「Find」をクリック。

※日本語文献の場合はうまく呼び出せないことがありますので、出版年な どの数字で探されることをおすすめします

候補となる文献の一覧が表示されますので、選択し、「Insert」をクリック。

Ctrlキーを押して複数の文献を選択することもできます。

From your *EndNote basic*, select the data you want to cite.

Enter the title, author, and other keywords that can be found in the data and click "Find".

A list of candidate references will appear, select them and click "Insert".

You can select multiple references by pressing the Ctrl key.



引用文献が挿入され、末尾には参考文献リストが自動作成されました。 (この例ではVancouverスタイルを使用しています)

Citations have been inserted and a reference list has been automatically created at the end.

(This example uses the Vancouver style)

3. 挿入した文献情報の削除(CWYW) CWYW Plug-In on MS-Word		
1.「Edit Citation(s)」をクリック	引用挿入した文献情報を削除するときは、 EndNoteのCWYW機能を使いましょう	
ファイル 木-ム 挿入 デザイン レイアウト 参考資料 差し込み文書 下で しい しん	校園 表示 EndNote ACROBAT EndNote Edit & Manage Citations × Citation Count Library () (1) (2) (2) (3) (3) O'Leary, 2018, Early circ 3 Traveling Library Edit Library Reference Edit Library Reference Insert Citation Insert Citation Insert Citation Update from My Library	
- Individuals born aft developing cardiovase 2. 削除したいレコードのEdit Referenceから「Remove Citation」をクリック	Edit Citation Reference Coc Cancel Help 37	

引用した文献を削除するときは、EndNote basic のCWYW機能を使って削除してください。

「Edit Citation(s)」を開き、削除したい文献情報の「Edit Reference」から 「Remove Citation」を選択し、OKをクリック。

Use EndNote basic's CWYW feature to delete references you have cited.

Click "Edit Citation(s)", go to the Edit Reference page, select "Remove Citation", and click "OK".