



国立大学法人

滋賀医科大学

医学部 臨床看護学講座(老年) 事務職員 (時間給雇用) 募集

募集人数 1名
応募締切 平成29年4月27日(木)17時必着
選考日時 書類選考通過者に別途連絡します

業務内容

事務業務(秘書業務)

主に、データ入力、資料整理、電話対応やスケジュール管理、教室内外の先生方への連絡業務等

勤務条件

雇用期間 平成29年5月1日以降のなるべく早い時期～平成30年3月31日
※年度毎の雇用で、勤務成績等により期間更新の可能性あり

身分 非常勤職員(時間給雇用職員)

給与 ◎時間給額 882円～1,194円(学歴、経験等により決定)
◎諸手当 超過勤務手当 …実績に応じて支給
通勤手当 …要件該当者に支給
※月途中の採用の場合、通勤手当は翌月分からの支給となります

勤務時間 週7～8時間(月～金曜日、9:00～17:00のうち週1～2日)
休日:土・日曜日、祝日、年末年始
※勤務曜日、勤務時間帯は相談に応じます
希望する勤務形態・勤務可能時間を履歴書の備考欄にご記入ください

休暇 有給休暇(年次休暇、忌引)、無給休暇(病気休暇、産前・産後休暇)

健康保険等 労災保険に加入

その他 自動車通勤可(大学と自宅との距離が2km以上の場合)

選考・応募方法

選考方法 第1次選考 書類選考
第2次選考 面接選考…選考日時は第1次選考通過者に別途連絡します

応募資格 パソコンを操作できること(エクセル、ワード、パワーポイント、メール等)
事務経験がある方優遇

提出書類 履歴書(写真貼付・市販のもので可)1通

応募方法 履歴書を下記へ郵送又は持参して下さい。(締切厳守)
※封筒に「臨床看護学講座(老年) 事務職員応募」と朱書きして下さい。

提出先・問合せ先

〒520-2192 大津市瀬田月輪町 滋賀医科大学総務課人事係 宛
TEL077(548)2017
滋賀医科大学ホームページ URL <http://www.shiga-med.ac.jp>