

# 臨床研究開発センター 臨床研究支援スタッフ募集

## 募集職種

- ① スタディマネージャー (StM)
- ② 臨床研究コーディネータ (CRC)
- ③ 臨床開発モニター (CRA)
- ④ データマネージャー (DM)
- ⑤ 臨床研究支援業務補助員

## 応募条件

WORD、EXCEL 等の PC の基本的な操作ができる方  
製薬企業、CRO、アカデミア等において治験または臨床研究に関する支援業務の経験者が望ましい。  
薬剤師、看護師、臨床検査技師等の資格を有していることが望ましい。

## 勤務条件

身 分	任期付常勤職員（特定任期付医療技術職員）（職種①～④）もしくは非常勤職員（日給雇用職員、時間給雇用職員）（職種①～⑤） ※勤務形態は各職種ともに応相談
雇用期間	開始日は応相談 【任期付常勤の場合】任期3年（場合により2年間の延長あり） 【日給雇用の場合】年度毎の雇用で、勤務成績等により期間更新の可能性あり。 ただし更新は採用日より最長3年まで（場合により2年間の延長あり） 【時間給雇用の場合】年度毎の雇用で、勤務成績等により期間更新の可能性あり。
給 与	【任期付常勤、日給雇用の場合】 本学規程により決定（学歴、資格、経験等） 超過勤務手当、通勤手当、住居手当、退職手当（要件該当者に実績に応じて支給） 【時間給雇用の場合】 本学規程により決定（学歴、資格、経験等） 超過勤務手当、通勤手当（要件該当者に実績に応じて支給）
賞 与	【任期付常勤、日給雇用の場合】 期末・勤勉手当 年2回（時間給雇用以外の要件該当者に支給）
勤務時間	【任期付常勤、日給雇用の場合】 週38時間45分 勤務時間：8時30分～17時15分（休憩1時間） 【時間給雇用の場合】 週30時間 勤務時間：9時00分～16時00分（休憩1時間）
休 日	土・日曜日、祝日、年末年始
休 暇	【任期付常勤、日給雇用の場合】 年次休暇、夏季休暇、忌引休暇、病気休暇、産前・産後休暇等 【時間給雇用の場合】 年次休暇、夏季休暇、忌引休暇等
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入
そ の 他	自動車通勤可（通勤距離2km以上）

## 選考・応募方法

提出書類

- ・履歴書（自筆、写真貼付、押印のこと・市販用紙可）
- ・職務経歴書
- ・免許証の写し（有資格者）

提出期限 随時（定員に達し次第終了）

応募方法 履歴書を下記へ郵送又は持参して下さい。

※封筒に「**スタディマネージャー応募**」、「**臨床研究コーディネータ応募**」、「**臨床開発モニター応募**」、「**データマネージャー応募**」、「**支援業務補助員応募**」と朱書きして下さい。

書類審査の上、個別に連絡を致します。応募書類はお返し致しませんので予めご了承ください。

〒520-2192 大津市瀬田月輪町 滋賀医科大学  
提出先 総務課人事係 TEL077(548)2017  
業務等問合せ先 臨床研究開発センター TEL077(548)3665  
滋賀医科大学ホームページ URL <http://www.shiga-med.ac.jp>