



国立大学法人

滋賀医科大学

# 施設課 事務職員（時間給雇用）募集

募集人数 1名  
応募受付 平成29年 12月 6日（水）17時必着  
選考日時 平成29年 12月 11日（月）15時  
※詳細は選考前日までに別途連絡します（書類選考通過者のみ実施）

## 業務内容

・施設課における事務補助（会計処理業務等）

## 勤務条件

雇用期間 平成30年1月1日以降できる限り早い時期～平成30年3月31日  
※年度毎の雇用で、勤務成績等により期間更新の可能性あり（65歳雇止め）

身分 非常勤職員（時間給雇用職員）

給与 ◎時間給額 882円～1,194円（学歴、経験等により決定）  
例）大卒後3年経過＝1,110円  
◎諸手当 超過勤務手当 …実績に応じて支給  
通勤手当 …要件該当者に支給  
※月途中採用の場合、通勤手当は翌月分からの支給となります

勤務時間 月～金曜日 9時00分～16時00分（休憩1時間） 週30時間勤務  
休日：土・日曜日、祝日、年末年始

休暇 有給休暇（年次休暇、忌引）  
無給休暇（病気休暇、産前・産後休暇）

健康保険等 労災保険、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入

その他 自動車通勤可（大学と自宅との距離が2km以上の場合）

## 選考・応募方法

選考方法 第1次 書類選考  
第2次 面接試験 12月11日（月）15時予定  
…詳細は書類選考通過者に別途連絡します

応募資格 パソコン操作（ワード、エクセル）ができること

提出書類 履歴書（写真貼付・市販のもので可）1通

応募方法 履歴書を下記へ郵送して下さい。（締切厳守）  
※封筒に「施設課 事務職員応募」と朱書きして下さい。

## 問合せ先・提出先

提出先 〒520-2192 大津市瀬田月輪町 滋賀医科大学 総務課人事係宛  
問合せ先 総務課人事係 Tel077(548)2017  
業務内容に関する問合せ先 施設課（西村）Tel077(548)2051  
本学ホームページ <http://www.shiga-med.ac.jp/>