



国立大学法人

滋賀医科大学

# 医療サービス課 事務職員（日給雇用職員）募集

募集人数 若干名  
応募締切 平成30年4月5日（木）17時必着  
選考日時 平成30年4月9日（月）10時～  
※9時50分に本学附属病院1階タリーズコーヒー前に集合

## 業務内容

- 1) 電子カルテ点検業務
- 2) 各種帳票作成業務
- 3) その他診療情報管理に係る業務

## 勤務条件

雇用期間 平成30年5月1日～平成31年3月31日  
※年度毎の雇用で、勤務成績等により期間更新の可能性あり（最長3年）  
（65歳雇止め規程あり）

身分 非常勤職員（日給雇用職員）

給与 ◎日給額 7,108円～9,605円（学歴、経験等により決定）  
◎期末・勤勉手当（賞与） 年2回（6月・12月）…要件該当者に支給  
◎諸手当 超過勤務手当 …実績に応じて支給  
通勤手当、住居手当、退職手当 …要件該当者に支給  
※月途中採用の場合、通勤手当は翌月分からの支給となります

勤務時間 月～金曜日 8時30分～17時15分（休憩1時間）1日7時間45分勤務  
休日：土・日曜日、祝日、年末年始

休暇 年次休暇、忌引、病気休暇、産前・産後休暇、夏季休暇等

健康保険等 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入

その他 自動車通勤可（大学と自宅との距離が片道2km以上の場合）

## 選考・応募方法

選考方法 面接試験 … 4月9日（月）9時50分に附属病院タリーズコーヒー前集合

応募資格 1) パソコン（ワード・エクセル等）操作が可能な方  
2) 医療事務に興味があり、意欲的に取り組める方

提出書類 履歴書（写真貼付・市販のもので可）1通

応募方法 履歴書を下記へ郵送又は持参して下さい。（締切厳守）  
※封筒に「医療サービス課 事務職員（日給）応募」と朱書きして下さい。

## 提出先・問合せ先

〒520-2192 大津市瀬田月輪町  
提出先 滋賀医科大学総務課人事係 TEL077(548)2017  
業務等問合わせ先 滋賀医科大学医療サービス課 TEL077(548)2341  
滋賀医科大学ホームページ URL <http://www.shiga-med.ac.jp>