

平成30年度学外臨床実習 初日集合時間・場所、連絡・注意事項等一覧

地区	【前期】集合時間・集合場所		【後期】集合時間・集合場所		【その他】連絡事項・注意事項	
大津保健医療圏	大津市民病院	8:30	管理棟2階 病院総務課 (担当:宮本様)	8:30	管理棟2階 病院総務課 (担当:宮本様)	・白衣、聴診器等を持参すること。
	地域医療機能推進機構滋賀病院	8:10	健康管理センター3階 会議室(担当:総務企画課 西村様)	8:10	健康管理センター3階 会議室(担当:総務企画課 西村様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	琵琶湖養育院病院	8:45	受付 (担当:医事課 池見様)	8:45	受付 (担当:医事課 池見様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	琵琶湖大橋病院	8:30	本館3階 総務課 (担当:事務局 森様)	8:30	本館3階 総務課 (担当:事務局 森様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	大津赤十字病院	8:30	外来棟6階 総務課 (担当:四塚様) (青色のエレベーターで6階へ)	8:30	外来棟6階 総務課 (担当:四塚様) (青色のエレベーターで6階へ)	・各科のスケジュールについては、実習当日に各科の担当医より説明。 ・白衣、聴診器、名札、筆記用具等を持参すること。
	大津赤十字志賀病院	8:00	病院受付 (担当:総務課 桂田様)	8:00	病院受付 (担当:総務課 桂田様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	大津ファミリークリニック	8:15	大津ファミリークリニック	8:15	大津ファミリークリニック	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。 ・初日の1週間前までに学内メールアドレス宛に案内が送付されてくるので、必ず確認すること。
	小川診療所	8:15	小川理事長か総務課の川本様	8:15	小川理事長か総務課の川本様	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	はえうち診療所	8:30	受付	8:30	受付	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
湖南保健医療圏	草津総合病院	9:00	3階エレベーターホール (担当:医師支援課 南井(みない)様)	9:00	3階エレベーターホール (担当:医師支援課 南井(みない)様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	近江草津徳洲会病院	8:15	1階総合受付 (担当:総務課 橋本様)	8:15	1階総合受付 (担当:総務課 橋本様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	済生会滋賀県病院	8:30	病院5階 なでしこホール (担当:総務課 十二里様)	8:30	病院5階 なでしこホール (担当:総務課 十二里様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	滋賀県立総合病院	8:30	総務課 (西館4階) 担当:菊池様	8:30	総務課 (西館4階) 担当:菊池様	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。 ・自家用車利用の場合は、小児センター裏手の職員駐車場を利用すること。
	守山市民病院	8:30	2階 総務課 (担当:北川様)	8:30	2階 総務課 (担当:北川様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	野洲病院	8:15	2階 総務課 (担当:井上様)	8:15	2階 総務課 (担当:井上様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
甲賀保健医療圏	甲西リハビリ病院	9:30	総務課 (病院受付に声をかける。) 担当:飯田様	9:30	総務課 (病院受付に声をかける。) 担当:飯田様	・昼食は、要予約。利用を希望する場合は、事前に総務課飯田様まで連絡すること。1食400円、最終日にまとめて精算。 ・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	国立病院機構紫香楽病院			8:30	2階 副院長室	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	公立甲賀病院	8:30	正面玄関前 (担当:人事課 中城(なかじょう)様)	8:30	正面玄関前 (担当:人事課 中城(なかじょう)様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	甲南病院	9:00	総合受付 (担当:川岸様)	9:00	総合受付 (担当:川岸様)	・白衣、聴診器、ペンライト、名札等を持参すること。
	甲賀市立信楽中央病院	8:15	病院受付 (担当:副院長 北川様)	8:15	病院受付 (担当:副院長 北川様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。 ・自家用車利用の場合は、国道307号沿い「飯田歯科」南側の市の駐車場を利用すること。(病院の駐車場は使用しないように)
東近江保健医療圏	東近江総合医療センター	8:00	医局8 (管理棟2F)	8:00	医局8 (管理棟2F)	・白衣、聴診器、名札、筆記用具、参考書等を持参すること。
	近江八幡市立総合医療センター	8:30	2階 図書室 (担当:医局秘書 長谷川様)	8:30	2階 図書室 (担当:医局秘書 長谷川様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。 ・当直実習を希望する場合は、事前に希望日程を連絡すること。
	日野記念病院	9:00	全員揃って1階受付に声をかける (担当:総務課 成田様)	9:00	全員揃って1階受付に声をかける (担当:総務課 成田様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	弓削メディカルクリニック	8:30	受付 (担当:総務課 岡様)	8:30	受付 (担当:総務課 岡様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	湖東記念病院	9:00	院内総合受付 (担当:総務課 谷口様)	9:00	院内総合受付 (担当:総務課 谷口様)	・昼食は、院内食堂にてセルフでとること。 ・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
湖東保健医療圏	豊郷病院			8:30	総合受付 (担当:医療クラーク 山下様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	彦根市立病院	8:30	3階 病院総務課 (担当:田村様)	8:30	3階 病院総務課 (担当:田村様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	田口診療所	8:30	診療所待合室	8:30	診療所待合室	・白衣、聴診器、名札及び上履き(スリッパで可)等を持参すること。
	友仁山崎病院			8:45	総合受付 (担当:総務課 中岡様)	・昼食については、第1週目は病院食(通常食)を提供する。2週目と3週目は各自で用意すること。 ・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
湖北保健医療圏	浅井東診療所		医局 8:30 (自家用車利用の場合) 13:00 (公共交通機関利用の場合)	医局 8:30 (自家用車利用の場合) 13:00 (公共交通機関利用の場合)	・詳細は、診療所担当者より直接メール連絡。	
	長浜赤十字病院	8:30	2号館4階 人事課 (担当:弓削様)	8:30	2号館4階 人事課 (担当:弓削様)	・宿泊施設は、「ホテルYes長浜駅前館」(15:00～チェックイン可能。「長浜赤十字病院の〇〇です」と伝えること)。 ・宿泊日は、前期、後期とも実習開始前日から実習終了日前日まで。 ・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	市立長浜病院	8:40	総合案内窓口 (担当:総務課 岡本様)	8:40	総合案内窓口 (担当:総務課 岡本様)	・白衣、聴診器、名札、印鑑等を持参すること。
	長浜市立湖北病院	8:25	本館2階 事務局管理課 (担当:横井様)	8:25	本館2階 事務局管理課 (担当:横井様)	・実習指導担当の東野医師から各学生に連絡メールが届くので、メールを確認の上、必ず「電話」で連絡してください。 ・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	地域包括ケアセンターいぶき	13:00	事務部 (担当:仲谷様、高木様)			・前日入り不可のため、当日午前で移動すること。 ・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
医療圏西	高島市民病院	8:30	病院1F総合案内 (担当:病院総務課 横辻様)	8:30	病院1F総合案内 (担当:病院総務課 横辻様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。 ・宿泊希望は事前に連絡すること。
	マキノ病院	8:40	事務部 (担当:庶務課 斉藤様)	8:40	事務部 (担当:庶務課 斉藤様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。 ・食事の利用の有無を事前に担当者まで連絡すること。
京都府	宇治徳洲会病院	8:00	1階フロントで医事課スタッフに声をかける (担当:総務課 宮脇様)	8:00	1階フロントで医事課スタッフに声をかける (担当:総務課 宮脇様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。
	京都岡本記念病院	8:20	3階医局カンファレンス室 (担当:副院長秘書 岸本様)	8:20	3階医局カンファレンス室 (担当:副院長秘書 岸本様)	・白衣、聴診器、名札等を持参すること。 ・できるだけ公共交通機関を利用すること。
	京都桂病院		7:45 腎臓内科 9:15 呼吸器内科 南玄関入って右へ進み、御手洗を過ぎた左のベンチスペースで待つこと			・白衣、聴診器、名札、印鑑等を持参すること。 ・自家用車の場合は、自費にて付近のパーキングエリアに駐車すること。(送迎バス利用についてはホームページで確認すること)