



国立大学法人

滋賀医科大学

滋賀医科大学医務課 事務職員(任期付常勤) 募集

募集人数 若干名
応募期限 令和元年9月4日(水) 17時必着
試験・面接日時 令和元年9月10日(火) 13時30分～
※13時15分に附属病院1階喫茶店(タリーズ)前集合

業務内容

・医務課診療報酬係における入院患者の料金計算およびレセプト請求業務全般

勤務条件

雇用期間 令和元年10月1日～令和4年9月30日(応相談)
※3年後勤務成績により無期雇用への登用制度あり
身分 特定業務職員(任期付常勤)
給与 ◎初任給 161,000円 ～ 220,000円(経験により決定)
◎期末・勤勉手当(賞与) 年2回(6月・12月)…要件該当者に支給
◎特別賞与 …要件該当者に支給
◎諸手当 超過勤務手当 …実績に応じて支給
通勤手当、資格手当 …要件該当者に支給
勤務時間等 1日7.75時間勤務 8時30分～17時15分(休憩1時間)
※月に10～20時間の超過勤務有
休日 土・日曜日、祝日、年末年始
休暇 年次休暇、忌引、病気休暇、産前・産後休暇、夏期休暇等
健康保険等 健康保険・文部科学省共済保険に加入。また雇用保険、労災保険にも加入します。
その他 自動車通勤可(大学と自宅との距離が2km以上の場合)

選考・応募方法

選考方法 筆記試験・小論文…令和元年9月10日(火) 13時30分～15時30分
※13時15分に病院玄関喫茶店(タリーズ)前に集合してください。
面接…令和元年9月10日(火) 16時00分～
持ち物…筆記用具、計算機
※診療報酬点数表はこちらで準備します
応募資格 診療報酬請求の実務経験があること(入院請求の経験があることが望ましい)
パソコン操作(ワード、エクセル、メール等)ができること
提出書類 履歴書(写真貼付、押印のこと・市販のもので可)1通
応募締切 令和元年9月4日(水) 17時必着
応募方法 履歴書を下記へ郵送又は持参して下さい。(締切厳守)
※封筒に「医務課診療報酬係事務職員応募」と朱書きして下さい。

問合せ先・提出先

提出先 〒520-2192 大津市瀬田月輪町 滋賀医科大学 人事課人事係宛
問合せ先 人事課人事係 TEL077(548)2017
本学ホームページ <http://www.shiga-med.ac.jp/>