



医学部附属病院

医務課事務職員（日給雇用）募集

募集人数 3名
応募締切 随時（定員に達し次第、終了します）
選考日時 随時（3月中旬～下旬を予定）※応募者の方に別途ご連絡します。

業務内容

病棟クラーク業務（病棟等における受付・クラーク業務）

勤務条件

身分

非常勤職員（日給雇用職員）

雇用期間

令和2年4月1日以降～令和3年3月31日

※年度毎の雇用で、勤務成績等により期間更新の可能性あり（65歳雇止め）

※更新は採用日より最長3年まで

給与

◎日給額 7,282円

◎期末・勤勉手当（賞与）年2回（6月・12月）

◎諸手当 通勤手当、住居手当、超過勤務手当、退職手当等

※要件該当者又は実績に応じて支給

※月途中採用の場合、通勤手当は翌月分から支給

勤務時間

月～金曜日（祝日・年末年始除く） 8：30～17：15 1日7時間45分勤務

※休憩は1日につき60分

休日：土曜・日曜・祝日、年末年始

休暇

年次休暇（年間20日）、忌引、病気休暇、産前・産後休暇、夏季休暇等

健康保険等

健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入

その他

自動車通勤可（大学と自宅との距離が2km以上の場合）

選考・応募方法

選考方法

面接試験 ※面接日時等の詳細は応募者の方に別途ご連絡します。

応募資格

次の条件をいずれも満たす者

1) 基本的なパソコン操作（ワード・エクセル等）が可能な方

2) 医療事務に興味があり、意欲的に取り組める方

提出書類

◎履歴書（自筆、写真貼付・市販のもので可） 1部

（資格欄に取得資格、職歴に具体的な職務内容を明記のこと）

（連絡先として電話番号の他にメールアドレスを明記のこと）

応募方法

履歴書を下記へ郵送又は持参して下さい。

※封筒に「医務課病棟クラーク業務（日給）応募」と朱書きして下さい。

※応募書類は返却いたしませんので予めご了承願います。

お問合せ

〒520-2192 滋賀県大津市瀬田月輪町

応募書類提出先 滋賀医科大学人事課人事係 Tel077(548)2017

業務等問い合わせ先 滋賀医科大学医務課 Tel077(548)3626

滋賀医科大学ホームページ <http://www.shiga-med.ac.jp>