

2020 年度 国立大学法人滋賀医科大学 事務職員独自採用試験募集要項

採用予定人数	10名程度（総合職7名程度、病院事務職3名程度）
職 種	総合職及び病院事務職（常勤）
業務内容	1.【総合職】大学及び附属病院での事務系業務全般 （企画、総務・人事、研究支援、会計、学生支援、入試、情報など） 2.【病院事務職】附属病院での事務系業務全般 （病院管理運営、診療情報管理、診療報酬請求、病院経営分析など）
応募資格	1.【総合職】：申請時において35歳までの方（新卒者は除く。新卒者については、統一採用試験からの採用に応募ください。） 2.【病院事務職】：ア、いずれの条件も満たしている方 ア) 大学病院の事務職員として働くことに興味のある方 イ) パソコン操作（ワード・エクセル・メール等）ができる方 ※診療情報管理士認定試験又は医療事務技能試験に合格していることが望ましい
採用予定日	2020年10月1日以降順次（応相談）
応募方法	「マイナビ転職」より応募のうえ、本学指定のエントリーシートを提出してください（病院事務職に応募する場合、該当の資格を有している方は応募資格に関する合格証のコピーを同封してください）。 「マイナビ転職」締切：2020年6月22日（月） エントリーシート締切：2020年6月25日（木）午後5時必着
選考プロセス	1. 書類選考 選考期間：2020年6月 結果通知：2020年7月初旬頃に通知予定 2. 一次選考 実施日：2020年7月19日（日） 試験内容：集団面接 ※一次選考日までに適性検査をオンラインで受検いただきます 3. 二次選考 実施日：2020年7月26日（日） 試験内容：個人面接 4. 三次選考 実施日：第二次選考通過者に別途通知（8月中旬～下旬に実施予定） 試験内容：個人面接
提出・問合せ先	〒520-2192 滋賀県大津市瀬田月輪町 滋賀医科大学 人事課人事係 ※封筒の表に「独自採用試験応募」と朱書きしてください TEL:077-548-2016、2017