



## 医務課事務職員（日給雇用）募集

募集人数 2名  
応募締切 随時（定員に達し次第、終了します）  
選考日時 随時 ※面接日時等の詳細は書類選考通過者の方に別途ご連絡します。

**業務内容** 病棟クラーク業務（病棟等における受付・クラーク業務）

### 勤務条件

身分 非常勤職員（日給雇用職員）  
雇用期間 令和2年8月1日以降～令和3年3月31日  
※年度毎の雇用で、勤務成績等により期間更新の可能性あり（65歳雇止め）  
※更新は採用日より最長3年まで  
給与 ◎日給額 7,282円  
◎期末・勤勉手当（賞与）年2回（6月・12月）  
◎諸手当 通勤手当、住居手当、超過勤務手当、退職手当等  
※要件該当者又は実績に応じて支給  
※月途中採用の場合、通勤手当は翌月分から支給  
勤務時間 月～金曜日（祝日・年末年始除く） 8：30～17：15 1日7時間45分勤務  
※休憩は1日につき60分  
休日：土曜・日曜・祝日、年末年始  
休暇 年次休暇（年間20日）、忌引、病気休暇、産前・産後休暇、夏季休暇等  
健康保険等 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入  
その他 自動車通勤可（大学と自宅との距離が2km以上の場合）

### 選考・応募方法

選考方法 一次選考 書類審査  
二次選考 面接試験 ※面接日時等の詳細は書類選考通過者の方に別途ご連絡します。

応募資格 次の条件をいずれも満たす者  
1) 基本的なパソコン操作（ワード・エクセル等）が可能な方  
2) 医療事務に興味があり、意欲的に取り組める方  
3) 病院若しくは医療機関での勤務経験がある方が望ましい

提出書類 ◎履歴書（自筆、写真貼付・市販のもので可） 1部  
（資格欄に取得資格、職歴に具体的な職務内容を明記のこと）  
（連絡先として電話番号の他にメールアドレスを明記のこと）

応募方法 履歴書を下記へ郵送又は持参して下さい。  
※封筒に「医務課病棟クラーク業務（日給）応募」と朱書きして下さい。  
※応募書類は返却いたしませんので予めご了承願います。

### お問合せ

〒520-2192 滋賀県大津市瀬田月輪町

応募書類提出先 滋賀医科大学人事課人事係 Tel077(548)2017

業務等問い合わせ先 滋賀医科大学医務課 Tel077(548)3626

滋賀医科大学ホームページ <http://www.shiga-med.ac.jp>