

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2019年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施0-4	施設企画	施設共通	学内通知	施設課長	2020/4/1	1年	2021/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施0-4	施設企画	施設共通	学内通知(安全衛生管理係)	施設課長	2020/4/1	1年	2021/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施0-4	施設企画	施設共通	学外通知・調書	施設課長	2020/4/1	3年	2023/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施0-4	施設企画	施設共通	学外通知・調書(安全衛生管理係)	施設課長	2020/4/1	3年	2023/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施1-0	施設整備	施設整備費関係書類	要求関係	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施1-1	施設整備	施設整備費関係書類	執行関係	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施1-9	施設整備	施設整備費関係書類	その他	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法第8条に関する届出書	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	設置届・変更届等(常用保存必要なもの)	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)・電子入札システム等	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止等	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施3-1	契約関係	契約書有	アメニティ施設整備・運営事業	施設課長	2020/4/1	40年	2060/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施3-2	契約関係	契約書無	工事等相談(発注)依頼票	施設課長	2020/4/1	3年	2023/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施3-9	契約関係	契約書有	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施4-0	文科省	施設企画課関係書類	総務	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施4-1	文科省	施設企画課関係書類	指導	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施4-9	文科省	施設企画課関係書類	その他	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施5-0	文科省	契約情報室関係書類	監理	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施5-1	文科省	契約情報室関係書類	契約・調査	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施5-2	文科省	契約情報室関係書類	アクセス対策	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施5-9	文科省	契約情報室関係書類	その他	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施6-0	文科省	文科省計画課関係	庶務・企画調整	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2019年度	施6-1	文科省	文科省計画課関係	予算第一・第二・予算総括	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施6-2	文科省	文科省計画課関係	技術	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施6-3	文科省	文科省計画課関係	調査	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施6-4	文科省	文科省計画課関係	整備計画室	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施6-9	文科省	文科省計画課関係	その他	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施7-0	文科省	文科省参事官関係書類	整備企画	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施7-1	文科省	文科省参事官関係書類	管理企画	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施7-3	文科省	文科省参事官関係書類	施設安全	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施7-4	文科省	文科省参事官関係書類	積算・基準関係	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施8-0	大学改革支援	大学改革支援・学位授与機構関係書類	交付事業	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施8-1	大学改革支援	大学改革支援・学位授与機構関係書類	貸付事業	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施8-9	大学改革支援	大学改革支援・学位授与機構関係書類	その他	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2020/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2019年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-0	資産関係	資産管理	土地境界、不動産登記	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2019年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成30年度減損会計調査	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2019年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書) 病院以外の事務、保険管理センター	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿 【建物等鍵類受領書(報告書)】	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2019年度	施10-1	資産関係	拾得物	拾得物関係	施設課長	2020/4/1	1年	2021/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-2	資産関係	資産賃借	使用許可・一時使用許可・工事用地(仮設物設置)使用許可	施設課長	2020/4/1	3年	2023/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(公有財産関係)	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2019年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(道路関係)	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2019年度	施10-3	資産関係	防火関係	消防訓練等	施設課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-3	資産関係	防火関係	火元責任者	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎明渡届等	施設課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(矢倉職員宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(南笠職員宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2019年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(看護師宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	矢倉職員宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	南笠職員宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	看護師宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	自動車保管場所使用承諾証明書【警察署】	施設課長	2020/4/1	3年	2023/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-9	資産関係	その他	警備・交通整理業務日誌	施設課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-9	資産関係	その他	学内文書等(課内、課外)	施設課長	2020/4/1	1年	2021/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-9	資産関係	その他	学外調書等(文科省、他法人等)	施設課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施0-4	施設企画	施設共通	学外通知・調書	施設課長	2019/4/1	3年	2022/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施1-0	施設整備	施設整備費関係書類	要求関係	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施1-1	施設整備	施設整備費関係書類	執行関係	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施1-9	施設整備	施設整備費関係書類	その他	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法第8条に関する届出書	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	設置届・変更届等(常用保存必要なもの)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)・電子入札システム等	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止等	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施3-1	契約関係	契約書有	アメニティ施設整備・運営事業	施設課長	2019/4/1	40年	2059/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施3-2	契約関係	契約書無	工事等相談(発注)依頼票	施設課長	2019/4/1	3年	2022/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施3-9	契約関係	契約書有	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施4-0	文科省	施設企画課関係書類	総務	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施4-1	文科省	施設企画課関係書類	指導	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施4-9	文科省	施設企画課関係書類	その他	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2018年度	施5-0	文科省	契約情報室関係書類	監理	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施5-1	文科省	契約情報室関係書類	契約・調査	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施5-2	文科省	契約情報室関係書類	アクセス対策	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施5-9	文科省	契約情報室関係書類	その他	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施6-0	文科省	文科省計画課関係	庶務・企画調整	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施6-1	文科省	文科省計画課関係	予算第一・第二・予算総括	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施6-2	文科省	文科省計画課関係	技術	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施6-3	文科省	文科省計画課関係	調査	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施6-4	文科省	文科省計画課関係	整備計画室	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施6-9	文科省	文科省計画課関係	その他	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施7-0	文科省	文科省参事官関係書類	整備企画	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施7-1	文科省	文科省参事官関係書類	管理企画	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施7-3	文科省	文科省参事官関係書類	施設安全	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施7-4	文科省	文科省参事官関係書類	積算・基準関係	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施8-0	大学改革支援	大学改革支援・学位授与機構関係書類	交付事業	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施8-1	大学改革支援	大学改革支援・学位授与機構関係書類	貸付事業	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施8-9	大学改革支援	大学改革支援・学位授与機構関係書類	その他	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2019/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2018年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2019/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-0	資産関係	資産管理	土地境界、不動産登記	施設課長	2019/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2018年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成29年度減損会計調査	施設課長	2019/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2018年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書) 病院以外の事務、保険管理センター	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿 【建物等鍵類受領書(報告書)】	施設課長	2019/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2018年度	施10-2	資産関係	資産賃借	使用許可・一時使用許可・工事用地(仮設物設置)使用許可	施設課長	2019/4/1	3年	2022/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(ヨット艇庫・ボート艇庫)	施設課長	2019/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2018年度	施10-3	資産関係	防火関係	消防訓練等	施設課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-3	資産関係	防火関係	火元責任者	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎明渡届等	施設課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(矢倉職員宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(南笠職員宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(看護師宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	矢倉職員宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	南笠職員宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	看護師宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	自動車保管場所使用承諾証明書【警察署】	施設課長	2019/4/1	3年	2022/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-9	資産関係	その他	警備・交通整理業務日誌	施設課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-9	資産関係	その他	学外調書等(文科省、他法人等)	施設課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施0-1	施設企画	会議	役員会・近畿地区国立大学法人等施設担当部課長会議等	施設課長	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施0-4	施設企画	施設共通	学外通知・調書	施設課長	2018/4/1	1→3年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施0-9	施設企画	その他	環境報告書・大学等環境安全協議会	施設課長	2018/4/1	3年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施1-0	施設整備	施設整備費関係書類	要求関係	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施1-1	施設整備	施設整備費関係書類	執行関係	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施1-9	施設整備	施設整備費関係書類	その他	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2018/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法第8条に関する届出書	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	設置届・変更届等(常用保存必要なもの)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検結果報告書	施設課長	2018/4/1	常用→10年		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)・電子入札システム等	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止等	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2017年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施3-1	契約関係	契約書有	アメニティ施設整備・運営事業	施設課長	2018/4/1	40年	2058/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施3-2	契約関係	契約書無	工事等相談(発注)依頼票	施設課長	2018/4/1	3年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施3-9	契約関係	契約書有	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施4-0	文科省	施設企画課関係書類	総務	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施4-1	文科省	施設企画課関係書類	指導	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施4-9	文科省	施設企画課関係書類	その他	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施5-0	文科省	契約情報室関係書類	監理	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施5-1	文科省	契約情報室関係書類	契約・調査	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施5-2	文科省	契約情報室関係書類	アクセス対策	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施5-9	文科省	契約情報室関係書類	その他	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施6-0	文科省	文科省計画課関係	庶務・企画調整	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施6-1	文科省	文科省計画課関係	予算第一・第二・予算総括	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施6-2	文科省	文科省計画課関係	技術	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施6-3	文科省	文科省計画課関係	調査	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施6-4	文科省	文科省計画課関係	整備計画室	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施6-9	文科省	文科省計画課関係	その他	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施7-0	文科省	文科省参事官関係書類	整備企画	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施7-1	文科省	文科省参事官関係書類	管理企画	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施7-3	文科省	文科省参事官関係書類	施設安全	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施7-4	文科省	文科省参事官関係書類	積算・基準関係	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施8-0	大学改革支援	大学改革支援・学位授与機構関係書類	交付事業	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施8-1	大学改革支援	大学改革支援・学位授与機構関係書類	貸付事業	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施8-9	大学改革支援	大学改革支援・学位授与機構関係書類	その他	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2018/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	土地境界、不動産登記	施設課長	2018/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成28年度減損会計調査	施設課長	2018/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書) 病院以外の事務、保健管理センター	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿 【建物等鍵類受領書(報告書)】	施設課長	2018/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	寄付受入れ(建物)	施設課長	2018/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2018/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-2	資産関係	資産賃借	使用許可・一時使用許可・工事用地(仮設物設置)使用許可	施設課長	2018/4/1	3年	2021/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(公有財産関係)	施設課長	2018/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2017年度	施10-2	資産関係	資産賃借	外国人教師宿舍賃借契約 (平成28年~29年京都市左京区吉田)	施設課長	2018/4/1	契約終了後5年	2023/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-3	資産関係	防火関係	消防訓練等	施設課長	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-3	資産関係	防火関係	火元責任者	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍明渡届等	施設課長	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(矢倉職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(南笠職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(看護師宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	矢倉職員宿舍 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	南笠職員宿舍 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	看護師宿舍 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	自動車保管場所使用承諾証明書【警察署】	施設課長	2018/4/1	3年	2021/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-9	資産関係	その他	警備・交通整理業務日誌	施設課長	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-9	資産関係	その他	学外調書等(文科省、他法人等)	施設課長	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施0-1	施設企画	会議	役員会・近畿地区国立大学法人等施設担当部課長会議等	施設課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2016年度	施1-0	施設整備	施設整備費関係書類	要求関係	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施1-1	施設整備	施設整備費関係書類	執行関係	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施1-9	施設整備	施設整備費関係書類	その他	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物関係	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法第8条に関する届出書	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	設置届・変更届等(常用保存必要なもの)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	検査結果等(5年保存必要なもの)	施設課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検結果報告書	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)・電子入札システム等	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止等	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施3-1	契約関係	契約書有	アメニティ施設整備・運営事業	施設課長	2017/4/1	40年	2057/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施3-9	契約関係	契約書有	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施4-0	文科省	施設企画課関係書類	総務	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施4-1	文科省	施設企画課関係書類	指導	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施4-9	文科省	施設企画課関係書類	その他	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施5-0	文科省	契約情報室関係書類	監理	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施5-1	文科省	契約情報室関係書類	契約・調査	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施5-2	文科省	契約情報室関係書類	アクセス対策	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施5-9	文科省	契約情報室関係書類	その他	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施6-0	文科省	文科省計画課関係	庶務・企画調整	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施6-1	文科省	文科省計画課関係	予算第一・第二・予算総括	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施6-2	文科省	文科省計画課関係	技術	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄



施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2016年度	施6-3	文科省	文科省計画課関係	調査	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施6-4	文科省	文科省計画課関係	整備計画室	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施6-9	文科省	文科省計画課関係	その他	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施7-0	文科省	文科省参事官関係書類	整備企画	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施7-1	文科省	文科省参事官関係書類	管理企画	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施7-3	文科省	文科省参事官関係書類	施設安全	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施7-4	文科省	文科省参事官関係書類	積算・基準関係	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施8-0	大学改革支援	大学改革支援・学位授与機構関係書類	交付事業	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施8-1	大学改革支援	大学改革支援・学位授与機構関係書類	貸付事業	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施8-9	大学改革支援	大学改革支援・学位授与機構関係書類	その他	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	寄付受入れ(建物)	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿 【建物等鍵類受領書(報告書)】	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書) 病院以外の事務、保険管理センター	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成27年度減損会計調査	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	土地境界、不動産登記	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2017/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2016年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(公有財産関係)	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2016年度	施10-2	資産関係	資産賃借	外国人教師宿舎賃借契約 (平成19年~28年京都市左京区岩倉)	施設課長	2017/4/1	契約終了後5年	2022/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-2	資産関係	資産賃借	外国人教師宿舎賃借契約 (平成28年~京都市左京区吉田)	施設課長	2017/4/1	契約終了後5年		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-3	資産関係	防火関係	消防訓練等	施設課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-3	資産関係	防火関係	火元責任者	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎明渡届等	施設課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(矢倉職員宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(南笠職員宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2016年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(看護師宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	矢倉職員宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	南笠職員宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	看護師宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-9	資産関係	その他	警備・交通整理業務日誌	施設課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2016年度	施10-9	資産関係	その他	学外調書等(文科省、他法人等)	施設課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施0-1	施設企画	会議	役員会・近畿地区国立大学法人等施設担当部課長会議等	施設課長	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施1-0	施設整備	要求関係	要求関係	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施1-1	施設整備	執行関係	執行関係	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施1-9	施設整備	その他	施設整備費補助会、予算	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2016/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法第8条に関する届出書	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	届出調査で常時必要なもの	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(総合点検)【大津市消防・草津市消防】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(機器点検)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2016/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防用設備等設置届【所管消防】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防計画作成(変更)届【所管消防】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの使用の合理化に関する法律に基づく定期報告書・中長期計画書【文部科学大臣・近畿経済産業局長】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)・電子入札システム等	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施3-1	契約関係	契約書有	工事関係書類【担当係保管分】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類【施設企画係保管分】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施3-2	契約関係	契約書無	工事関係書類【担当係保管分】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2015年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施3-9	契約関係	契約書有	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施4-0	文科省施設企	総務	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施4-1	文科省施設企	指導	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施4-9	文科省施設企	その他	施設企画課(防災)関係	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施5-0	文科省契約情	監理	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施5-1	文科省契約情	契約・調査	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施5-2	文科省契約情	アクセス対策	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施5-9	文科省契約情	その他	建設工事に係る一般競争参加資格等の取扱いについて	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施6-0	文科省計画課	庶務・企画調整	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施6-1	文科省計画課	予算第一・第二・予算総括	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施6-2	文科省計画課	技術	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施6-3	文科省計画課	調査	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施6-4	文科省計画課	整備計画室	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施6-9	文科省計画課	その他	実態報告書等	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施7-0	文科省参事官	整備企画	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施7-1	文科省参事官	管理企画	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施7-3	文科省参事官	施設安全	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施7-4	文科省参事官	積算・基準関係	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施8-0	財務経営セン	交付事業	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施8-1	財務経営セン	貸付事業	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施8-9	財務経営セン	その他	財務経営センター関係	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2016/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2015年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2016/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-0	資産関係	資産管理	土地境界、不動産登記	施設課長	2016/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2015年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成26年度減損会計調査	施設課長	2016/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2015年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)病院以外の事務、保険管理センター	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿【建物等鍵類受領書(報告書)】	施設課長	2016/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2015年度	施10-3	資産関係	防火関係	消防訓練等	施設課長	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍明渡届等	施設課長	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(矢倉職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2016/4/1	10年 常用	2026/3/31 なし	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(南笠職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2016/4/1	10年 常用	2026/3/31 なし	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(看護師宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2016/4/1	10年 常用	2026/3/31 なし	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	矢倉職員宿舍 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	南笠職員宿舍 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	看護師宿舍 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍使用料算定調書	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-9	資産関係	その他	警備・交通整理業務日誌	施設課長	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2015年度	施10-9	資産関係	その他	学外調書等(文科省、他法人等)	施設課長	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施1-0	施設整備	要求関係	要求関係	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施1-1	施設整備	執行関係	執行関係	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施1-9	施設整備	その他	施設整備費補助会、予算	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニール廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2015/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	届出調査で常用保存必要なもの	施設課長	2015/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(総合点検)【大津市消防・草津市消防】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(機器点検)	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2014年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防用設備等設置届【所管消防】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防計画作成(変更)届【所管消防】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)・電子入札システム等	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの合理化に関する法律に基づく定期報告書について等10年保存必要なもの	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの使用の合理化に関する法律に基づく定期報告書・中長期計画書【文部科学大臣・近畿経済産業局長】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-1	契約関係	契約書有	工事関係書類【担当係保管分】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類【施設企画係保管分】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-2	契約関係	契約書無	工事関係書類【担当係保管分】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-9	契約関係	契約書有	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施4-0	文科省施設企	総務	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施4-1	文科省施設企	指導	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施4-9	文科省施設企	その他	施設企画課(防災)関係	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施5-0	文科省契約情	監理	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施5-1	文科省契約情	契約・調査	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施5-2	文科省契約情	アクセス対策	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施5-9	文科省契約情	その他	その他	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施6-0	文科省計画課	庶務・企画調整	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施6-1	文科省計画課	予算第一・第二・予算総括	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施6-2	文科省計画課	技術	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施6-3	文科省計画課	調査	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施6-4	文科省計画課	整備計画室	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施6-9	文科省計画課	その他	平成25事業年度における長期借入金の借入及び償還計画に係る許可申請書(案)の提出について 外	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2014年度	施7-0	文科省参事官	整備企画	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施7-1	文科省参事官	管理企画	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施7-3	文科省参事官	施設安全	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施7-4	文科省参事官	積算・基準関係	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施7-9	文科省参事官	その他	大学等における省エネルギー対策事例集 外	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施8-0	財務経営セン	交付事業	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施8-1	財務経営セン	貸付事業	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施8-9	財務経営セン	その他	財務経営センター関係	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施10-0	資産関係	資産管理	公函訂正に係る承諾について	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産等管理簿	施設課長	2015/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2015/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成25年度減損会計調査	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(公社財産関係)	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(道路関係)	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(ヨット艇庫)	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-3	資産関係	防火関係	火元責任者	施設課長	2015/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(南笠職員宿舍) →宿舍現況記録簿(南笠職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2015/4/1	10年 常用	2026/3/31 なし	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(矢倉職員宿舍) →宿舍現況記録簿(矢倉職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2015/4/1	10年 常用	2026/3/31 なし	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(看護師宿舍) →宿舍現況記録簿(看護師宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2015/4/1	10年 常用	2026/3/31 なし	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(自動車保管場所)看護師宿舍	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(自動車保管場所)矢倉・南笠	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	合同宿舍・他大学宿舍 宿舍に関する調書等	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2013年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2013年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施0-2	施設企画	委員会	医療ガス安全管理委員会	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施1-0	施設整備	要求関係	要求関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施1-1	施設整備	執行関係	執行関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2013年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニール廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2014/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2013年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	届出調査で常用保存必要なもの	施設課長	2014/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2013年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(総合点検)【大津市消防・草津市消防】	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(機器点検)	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防用設備等設置届【所管消防】	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防計画作成(変更)届【所管消防】	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの合理化に関する法律に基づく定期報告書について等10年保存必要なもの	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2013年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの使用の合理化に関する法律に基づく定期報告書・中長期計画書【文部科学大臣・近畿経済産業局長】	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	指名停止	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施3-1	契約関係	契約書有	契約関係書類【入札結果等(公表)、成績評定】	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施4-0	文科省施設企	総務	国立大学法人等施設担当部課事務機構図等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施4-1	文科省施設企	指導	施設企画課関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施4-9	文科省施設企	その他	施設企画課(防災)関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施5-0	文科省契約情	監理	公共工事の入札等適正化法に基づく実態調査等 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2013年度	施5-1	文科省契約情報	契約・調査	契約書書式、要項、基準等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施5-2	文科省契約情報	アクセス対策	入札関係公表、監視委員会等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施5-9	文科省契約情報	その他	その他	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施6-0	文科省計画課	庶務・企画調整	施設整備に関する説明会 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施6-1	文科省計画課	予算第一・第二・予算総括	概算要求に向けた日程等について 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施6-2	文科省計画課	技術	新たな施設整備等の需要について	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施6-3	文科省計画課	調査	実態報告等受付システム 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施6-4	文科省計画課	整備計画室	多様な財源を活用した施設整備に関する取組状況について 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施6-9	文科省計画課	その他	平成25事業年度における長期借入金の借入及び償還計画に係る許可申請書(案)の提出について 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施7-0	文科省参事官	整備企画	公共事業コスト構造改善プログラム 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施7-1	文科省参事官	管理企画	施設マネジメントに関する取組状況調査等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施7-3	文科省参事官	施設安全	実験施設の安全衛生管理に関する調査等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施7-4	文科省参事官	積算・基準関係	文教施設工事積算要領の一部改正について 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施7-9	文科省参事官	その他	大学等における省エネルギー対策事例集 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施8-0	財務経営セン	交付事業	財務経営センター関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施8-1	財務経営セン	貸付事業	財務経営センター関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2013年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産等管理簿	施設課長	2014/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2013年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2013年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2014/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2013年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成24年度減損会計調査	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2013年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(公社財産関係)	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2013年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍使用料算定調書	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2013年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	合同宿舍・他大学宿舍 宿舍に関する調書等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2012年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄



施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2012年度	施0-2	施設企画	委員会	医療ガス安全管理委員会	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施1-0	施設整備	要求関係	要求関係	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施1-1	施設整備	執行関係	執行関係	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2013/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2012年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2013/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニール廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2013/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2012年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	届出調査で常用保存必要なもの	施設課長	2013/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2012年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(総合点検)【大津市消防・草津市消防】	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(機器点検)	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2013/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防用設備等設置届【所管消防】	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防計画作成(変更)届【所管消防】	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの合理化に関する法律に基づく定期報告書について等10年保存必要なもの	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2012年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの使用の合理化に関する法律に基づく定期報告書・中長期計画書【文部科学大臣・近畿経済産業局長】	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	指名停止	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料等	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施3-1	契約関係	契約書有	契約関係書類【入札結果等(公表)、成績評定】	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施4-0	文科省施設企	総務	国立大学法人等施設担当部課事務機構図等	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施4-1	文科省施設企	指導	施設企画課関係	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施4-9	文科省施設企	その他	施設企画課(防災)関係	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施5-0	文科省契約情	監理	公共工事の入札等適正化法に基づく実態調査等 外	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施5-1	文科省契約情	契約・調査	契約書書式、要項、基準等	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2012年度	施5-2	文科省契約情	アクセス対策	入札関係公表、監視委員会等	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施5-9	文科省契約情	その他	その他	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施6-0	文科省計画課	庶務・企画調整	施設整備に関する説明会 外	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施6-1	文科省計画課	予算第一・第二・予算総括	概算要求に向けた日程等について 外	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施6-2	文科省計画課	技術	新たな施設整備等の需要について	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施6-3	文科省計画課	調査	実態報告等受付システム 外	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施6-4	文科省計画課	整備計画室	多様な財源を活用した施設整備に関する取組状況について 外	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施6-9	文科省計画課	その他	平成25事業年度における長期借入金の借入及び償還計画に係る許可申請書(案)の提出について 外	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施7-0	文科省参事官	整備企画	公共事業コスト構造改善プログラム 外	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施7-1	文科省参事官	管理企画	施設マネジメントに関する取組状況調査等	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施7-3	文科省参事官	施設安全	実験施設の安全衛生管理に関する調査等	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施7-4	文科省参事官	積算・基準関係	文教施設工事積算要領の一部改正について 外	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施7-9	文科省参事官	その他	大学等における省エネルギー対策事例集 外	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施8-0	財務経営セン	交付事業	財務経営センター関係	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施8-1	財務経営セン	貸付事業	財務経営センター関係	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2013/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2012年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産等管理簿	施設課長	2013/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2012年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2013/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2012年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2013/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2012年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成23年度減損会計調査	施設課長	2013/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2012年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(ヨット艇庫)	施設課長	2013/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2012年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	合同宿舎・他大学宿舎宿舎に関する調書等	施設課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施0-2	施設企画	委員会	医療ガス安全管理委員会	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施1-0	施設整備	要求関係	要求関係	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2011年度	施1-1	施設整備	執行関係	執行関係	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2012/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2012/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニール廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2012/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	主任技術者選任または解任届出【経済産業省】	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	国民保護法の適正な施行に係る高圧ガスの取扱所の把握のための調査について	施設課長	2012/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	高圧ガス事業変更届出書	施設課長	2012/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定施設使用廃止届出書	施設課長	2012/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(総合点検)【大津市消防・草津市消防】	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(機器点検)	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2012/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施2-3	申請・届出	消防関係	工事整備対象設備等着工届【所管消防】	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防用設備等設置届【所管消防】	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防計画作成(変更)届【所管消防】	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施2-9	申請・届出	その他	文部科学省電子入札システム利用に伴う「官職証明書」更新手続き	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギー管理員選任・解任届出書について	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの合理化に関する法律に基づく定期報告書について	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	指名停止	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施3-1	契約関係	契約書有	契約関係書類【入札結果等(公表)、成績評定】	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料等	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施4-0	文科省施設企	総務	施設企画課関係	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施4-1	文科省施設企	指導	施設企画課関係	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施4-9	文科省施設企	その他	施設企画課(防災)関係	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施5-0	文科省契約情	監理	公共工事の入札等適正化法に基づく実態調査等 外	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2011年度	施5-1	文科省契約情報	契約・調査	契約書書式、要項、基準等	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施5-2	文科省契約情報	アクセス対策	入札関係公表、監視委員会等	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施5-9	文科省契約情報	その他	建設工事に係る一般競争参加資格等の取扱いについて	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施6-0	文科省計画課	庶務・企画調整	施設整備に関する説明会 外	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施6-1	文科省計画課	予算第一・第二・予算総括	概算要求に向けた日程等について 外	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施6-2	文科省計画課	技術	大学施設の性能評価システム総括表について 外	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施6-3	文科省計画課	調査	実態報告等受付システム 外	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施6-4	文科省計画課	整備計画室	施設整備5か年計画の策定について 外	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施6-9	文科省計画課	その他	平成23年度実態報告書等	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施7-0	文科省参事官	整備企画	公共事業コスト構造改善プログラム 外	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施7-1	文科省参事官	管理企画	LCCシステム算定システムの提供について 外	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施7-3	文科省参事官	施設安全	PCB廃棄物処理総括票	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施7-4	文科省参事官	積算・基準関係	公共工事設計労務単価(基準額)について 外	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施7-9	文科省参事官	その他	大学等における省エネルギー対策の手引き 外	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施8-0	財務経営セン	交付事業	財務経営センター関係	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施8-1	財務経営セン	貸付事業	財務経営センター関係	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2012/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2011年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2012/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産等管理簿	施設課長	2012/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2011年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2012/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2011年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成22年度減損会計調査	施設課長	2012/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2011年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	合同宿舎・他大学宿舎宿舎に関する調書等	施設課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施1-0	施設整備	要求関係	平成23年度概算要求関係書類	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施1-0	施設整備	要求関係	要求関係	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2010年度	施1-1	施設整備	執行関係	執行関係	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	だれもが住みたくなる福祉滋賀のまちづくり条例に基づく報告書【滋賀県庁】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築リサイクル法の届出【草津市役所】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	特殊建築物等の定期報告【草津市役所】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	全体計画認定(建築基準法第12条第5項に基づく報告書含)【草津市役所】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築許可申請(仮設建築物等含)【草津市役所】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築確認申請(計画変更含)【草津市役所】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	建築基準法第12条3項昇降機定期検査報告書【草津市】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2011/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	保安規程【経済産業省】	施設課長	2011/4/1	常用		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	ガス内管及びガス栓工事申込書【大津市企業局】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)氏名等変更届【大津市】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)特定施設構造等変更届【大津市】	施設課長	2011/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定工場)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等設置(変更)工事完成届【大津市・草津市】	施設課長	2011/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等変更許可申請書【大津市・草津市】	施設課長	2011/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定施設)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定施設の種類ごとの数(特定施設の使用の方法)変更届【大津市・草津市】	施設課長	2011/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-3	申請・届出	消防関係	炉、厨房設備等設置(変更)届【所管消防】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-3	申請・届出	消防関係	危険物製造所等定期点検結果報告書【所管消防】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防計画作成(変更)届【所管消防】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防用設備等設置届【所管消防】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-3	申請・届出	消防関係	工事整備対象設備等着工届【所管消防】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(機器点検)	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2010年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(総合点検)【大津市消防・草津市消防】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギー管理員選任・解任届【近畿経済産業局長】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの使用の合理化に関する法律に基づく定期報告書・中長期計画書【文部科学大臣・近畿経済産業局長】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	指名停止	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施3-1	契約関係	契約書有	工事関係書類【担当係保管分】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施3-1	申請・届出	契約書有	工事関係書類【担当係保管分】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施3-1	契約関係	契約書有	工事関係書類【担当係保管分】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施3-1	契約関係	契約書有	契約関係書類【入札結果等(公表)、成績評定】	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料等	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施4-0	文科省施設企画課	総務	施設企画課関係	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施4-1	文科省施設企画課	指導	施設企画課関係	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施4-9	文科省施設企画課	その他	施設企画課(防災)関係	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施5-0	文科省契約情報室	監理	公共工事の入札等適正化法に基づく実態調査等 外	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施5-1	文科省契約情報室	契約・調査	評定項目に対する提案数等の制限について 外	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施5-2	文科省契約情報室	アクセス対策	入札関係公表、監視委員会等	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施6-0	文科省計画課	庶務・企画調整	施設整備に関する説明会 外	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施6-1	文科省計画課	予算第一・第二・予算総括	平成23年度概算要求説明(施設整備費関係) 外	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施6-2	文科省計画課	技術	大学施設の性能評価システムの評価結果について 外	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施6-3	文科省計画課	調査	平成22年度実態報告書 外	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施6-4	文科省計画課	整備計画室	戦略的なキャンパスマスタープランの手引きのHP掲載について 外	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施7-0	文科省参事官	整備企画	公共事業コスト構造改革(平成21年度)結果報告について 外	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施7-1	文科省参事官	管理企画	施設マネジメントに関するベンチマーキング手法(冊子) 外	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施7-2	文科省参事官	環境保全	「国立大学法人等施設の適切な維持保全」の送付について	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施7-3	文科省参事官	施設安全	PCB廃棄物処理に関する処理予定年度等の調査について 外	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2010年度	施7-4	文科省参事官	積算・基準関係	公共建築工事標準単価積算基準(統一基準)の改定について外	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施7-9	文科省参事官	その他	エネルギー使用量調査について 外	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施8-0	財務経営センター	交付事業	財務経営センター関係	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施8-1	財務経営センター	貸付事業	財務経営センター関係	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産等管理簿	施設課長	2011/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2010年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2011/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2010年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2010年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成21年度減損会計調査	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2010年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	合同宿舍・他大学宿舍 宿舍に関する調書等	施設課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	だれもが住みたくなる福祉滋賀のまちづくり条例に基づく報告書【滋賀県庁】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築リサイクル法の届出【草津市役所】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	特殊建築物等の定期報告【草津市役所】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	全体計画認定(建築基準法第12条第5項に基づく報告書含) 【草津市役所】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築許可申請(仮設建築物等含)【草津市役所】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築確認申請(計画変更含)【草津市役所】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2010/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	保安規程【経済産業省】	施設課長	2010/4/1	常用		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2009年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)氏名等変更届【大津市】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)特定施設構造等変更届【大津市】	施設課長	2010/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定工場)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等設置(変更)工事完成届【大津市・草津市】	施設課長	2010/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等変更許可申請書【大津市・草津市】	施設課長	2010/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定施設)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定施設の種類ごとの数(特定施設の使用の方法)変更届【大津市・草津市】	施設課長	2010/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2009年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2009年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2009年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2010/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2009年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産等管理簿	施設課長	2010/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2009年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(道路関係)	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2009年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(ヨット艇庫)	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定施設)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定施設の種類の数(特定施設の使用の方法)変更届【大津市・草津市】	施設課長	2009/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)特定施設構造等変更届【大津市】	施設課長	2009/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定工場)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等設置(変更)工事完成届【大津市・草津市】	施設課長	2009/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等変更許可申請書【大津市・草津市】	施設課長	2009/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)氏名等変更届【大津市】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築確認申請(計画変更含)【草津市役所】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築許可申請(仮設建築物等含)【草津市役所】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	全体計画認定(建築基準法第12条第5項に基づく報告書含)【草津市役所】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	特殊建築物等の定期報告【草津市役所】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	だれもが住みたくなる福祉滋賀のまちづくり条例に基づく報告書【滋賀県庁】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築リサイクル法の届出【草津市役所】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2009/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	保安規程【経済産業省】	施設課長	2009/4/1	常用		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2008年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2008年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2009/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管



施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2008年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2008年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産等管理簿	施設課長	2009/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2008年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2007年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築許可申請(仮設建築物等含)【草津市役所】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築確認申請(計画変更含)【草津市役所】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	全体計画認定(建築基準法第12条第5項に基づく報告書含)【草津市役所】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	特殊建築物等の定期報告【草津市役所】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	だれもが住みたくなる福祉滋賀のまちづくり条例に基づく報告書【滋賀県庁】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築リサイクル法の届出【草津市役所】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニール廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2008/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等設置(変更)工事完成届【大津市・草津市】	施設課長	2008/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等変更許可申請書【大津市・草津市】	施設課長	2008/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定施設)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定施設の種類の数(特定施設の使用の方法)変更届【大津市・草津市】	施設課長	2008/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)氏名等変更届【大津市】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)特定施設構造等変更届【大津市】	施設課長	2008/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定工場)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2008/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2007年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2007年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産等管理簿	施設課長	2008/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2007年度	施10-0	資産関係	資産管理	公図訂正に係る承諾について	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2006年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)特定施設構造等変更届【大津市】	施設課長	2007/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2006年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等設置(変更)工事完成届【大津市・草津市】	施設課長	2007/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2006年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等変更許可申請書【大津市・草津市】	施設課長	2007/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2006年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定施設の種類の数(特定施設の使用の方法)変更届【大津市・草津市】	施設課長	2007/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日更新)

作成・取得年度	番号	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2006年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産等管理簿	施設課長	2007/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2006年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2007/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2006年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2007/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄