講演会・学会・認定セミナー等　出席報告書**（春季入学者用）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学籍番号 |  | |  | 氏名 |  | | | | |
| 出席日 | 年　　月　　日 | | ～ | 年　　月　　日 | | （ |  | 日間） | |
|  | | | | | | | | | |
| 講演会・学会・認定セミナー等名 | |  | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **医学総合特論**の出席回数として認定するための資料となりますので、講演会・学会・認定セミナー等で得た知識について、詳しく（**２００字程度以上**）記入してください。なお、認定セミナー以外の講演会・学会に参加した場合は、**参加証やパンフレット等のコピーを添付**してください。 | | | |
|  | **提出先** | ： | 学生課大学院教育支援係（TEL０７７－５４８－２０９５・２０９６） |
|  | **提出締切日** | ： | 認定セミナーについては、**１月３１日**（土日祝日を除く）。  講演会・学会については、審議の必要上、**１２月２０日**（土日祝日を除く）。 |
|  | **注意事項** | ： | 講演会・学会は、**出席１日につき出席回数１回に換算**し、**上限３回まで認定可能**。  医学総合特論の単位を修得済みの場合は、履修登録した授業科目の単位修得要件となっている等の**特段の事由・指示がない限り、提出不要**。 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| 指導教員確認欄（サインまたは押印） |  |

講演会・学会・認定セミナー等　出席報告書**（秋季入学者用）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学籍番号 |  | |  | 氏名 |  | | | | |
| 出席日 | 年　　月　　日 | | ～ | 年　　月　　日 | | （ |  | 日間） | |
|  | | | | | | | | | |
| 講演会・学会・認定セミナー等名 | |  | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **医学総合特論**の出席回数として認定するための資料となりますので、講演会・学会・認定セミナー等で得た知識について、詳しく（**２００字程度以上**）記入してください。なお、認定セミナー以外の講演会・学会に参加した場合は、**参加証やパンフレット等のコピーを添付**してください。 | | | |
|  | **提出先** | ： | 学生課大学院教育支援係（内線２０９５・２０９６） |
|  | **提出締切日** | ： | 認定セミナーについては、**８月３１日**（土日祝日を除く）。  講演会・学会については、審議の必要上、**６月３０日**（土日祝日を除く）。 |
|  | **注意事項** | ： | 講演会・学会は、**出席１日につき出席回数１回に換算**し、**上限３回まで認定可能**。  医学総合特論の単位を修得済みの場合は、履修登録した授業科目の単位修得要件となっている等の**特段の事由・指示がない限り、提出不要**。 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| 指導教員確認欄（サインまたは押印） |  |