別紙様式第１号（第３条関係）

国立大学法人滋賀医科大学行政機関等匿名加工情報を

その用に供して行う事業に関する提案書

年 　　月　　 日

国立大学法人滋賀医科大学長 殿

郵 便 番 号

（ふりがな）

住所又は居所（法人その他の団体にあっては，本店又は主たる

事務所の所在地を記載すること。）

（ふりがな）

氏 　　名（自筆で記入したときは，押印を省略できる。法

人その他の団体にあっては，名称及び代表者の

氏名を記載することとし，代表者が自筆で記入したときは押印を省略できる。）　　　　　印

連 絡 先（連絡のとれる電話番号及び電子メールアドレ

スを記載すること。担当部署等がある場合は，

当該担当部署名及び担当者を記載すること。）

国立大学法人滋賀医科大学個人情報保護規程第54条第１項の規定により，以下のとおり国立大学法人滋賀医科大学行政機関等匿名加工情報をその用に供して行う事業に関する提案をします。

１．個人情報ファイルの名称

２．国立大学法人滋賀医科大学行政機関等匿名加工情報の本人の数

３．加工の方法を特定するに足りる事項

４．国立大学法人滋賀医科大学行政機関等匿名加工情報の利用

（１）利用の目的

（２）利用の方法

（３）利用に供する事業の内容

（４）上記（３）の事業の用に供しようとする期間

５．漏えいの防止等国立大学法人滋賀医科大学行政機関等匿名加工情報の適切な管理のために講ずる措置

６．国立大学法人滋賀医科大学行政機関等匿名加工情報の提供の方法

（１）提供媒体　 ☐ ＣＤ－Ｒ 　☐ ＤＶＤ－Ｒ

（２）提供方法　 ☐ 窓口受領　 ☐ 郵送

記載要領

１．「個人情報ファイルの名称」には，本学のホームページにおいて公表されている個人情報ファイル簿（国立大学法人滋賀医科大学個人情報保護規程第53条第１項の提案の募集をする個人情報ファイルである旨が個人情報ファイル簿に記載されている個人情報ファイルに限る。以下同じ。）の「個人情報ファイルの名称」を記載すること。

２．「国立大学法人滋賀医科大学行政機関等匿名加工情報の本人の数」には，提案をする者が提供を求める国立大学法人滋賀医科大学行政機関等匿名加工情報に含まれる本人の数（下限は1,000人）を記載すること。

３.「加工の方法を特定するに足りる事項」には，本学において具体的かつ明確に加工の方法を特定できる情報を記載すること。具体的には，個人情報ファイル簿に掲載されている「記録項目」のうち行政機関等匿名加工情報として提供を希望する記録項目名及び当該記録項目名ごとの情報の程度（例えば，記録項目が「住所」であれば「都道府県名のみ」とする。）を記載すること。

なお，提案のあった個人情報ファイルを構成する保有個人情報に，国立大学法人滋賀医科大学情報公開に関する開示・不開示の審査基準に定める不開示情報が含まれる場合，当該不開示情報に該当する部分は加工対象から除かれることに注意すること。

４.「国立大学法人滋賀医科大学行政機関等匿名加工情報の利用」には，（１）から（４）までの事項を具体的に記載すること。また，（４）の「上記（３）の事業の用に供しようとする期間」には，事業の目的，内容並びに行政機関等匿名加工情報の利用目的及び方法からみて必要な期間を記載すること。

５.「漏えいの防止等国立大学法人滋賀医科大学行政機関等匿名加工情報の適切な管理のために講ずる措置」には，「個人情報の保護に関する法律についての事務対応ガイド」を踏まえて記載すること。

６．「国立大学法人滋賀医科大学行政機関等匿名加工情報の提供の方法」には，該当する□のチェックボックスに「レ」マークを入れること。

７．用紙の大きさは，Ａ４とすること。