

滋賀医科大学長 殿

私事渡航届

生物多様性条約、不正競争防止法、並びに国立大学法人滋賀医科大学安全保障貿易管理規程第9条に基づき、
本様式を提出します。

届出日	2025年 4月 1日		
渡航者 所属 職名等・氏名 内線又は PHS 渡航中の連絡先	◆◆◆◆◇講座 助手・守山 桃子 **** ****@****.*** or 090-****-****		連絡可能なメールアドレスや携帯電話番号等を 記入してください。
渡航先国名 (経由国)	チェコ共和国 (フランス共和国)		
渡航の目的	観光。 日本出国日～日本帰国日までの日付を記入してください。		
期間	2025年 4月 29日～2025年 5月 6日		
渡航先及び予定日程	月/日	便名	国名/都市名 (訪問研究機関等がある場合はその機関名等)
他者と共有せずに自分の みを使用するデータ (パ ソコンやUSBに保存等)を 持ち出す場合は含まれませ ん。	4/29	AF291	関西国際空港発
		AF1582	パリ着 パリ発
	5/5	AF1183	プラハ着 観光 (4/30～5/4) プラハ発
	5/6	AF292	パリ着 パリ発 関西国際空港着
技術又は (市販品を除く) 物品 の持ち出し (PC、USB含む)	<input checked="" type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり ()	
遺伝資源・生物サンプルの持 ち込み又は持ち出し	<input checked="" type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり ()	

- ① 私事渡航は、本務 (外国出張、海外研修旅行、休職渡航) を除く海外渡航が該当します。
- ② 太枠内のみ記載してください。
- ③ 訪問研究機関等については、学会に出席する場合はその学会名、大学等を訪問する場合はその大学名等を記入してください。
- ④ 「技術又は物品の持ち出し」及び「遺伝資源・生物サンプルの持ち込み又は持ち出し」のいずれかが「あり」の場合は、その内容をカッコ内に記入し、「様式8 私事渡航について (チェックシート)」をあわせて提出してください。
- ⑤ 本様式提出後、「技術又は物品の持ち出し」及び「遺伝資源・生物サンプルの持ち込み又は持ち出し」を行うことになった場合は、すみやかに医学研究監理室に連絡してください (事前手続きが必要な場合があります)。
- ⑥ 企業等から旅費等の拠出を受ける場合は、別途人事課職員係にて手続きをしてください。

※ 海外渡航安全に係る懸念等がある場合は、学内関連部署に情報を提供することがあります。

提出先：研究推進課研究推進係
hqkenkyu@belle.shiga-med.ac.jp

起案日： 年 月 日

研究推進課長	課長補佐	研究推進係
医学研究監理室長		