

# 学位論文提出チェックシート【看護学専攻修士課程／博士前期課程用】

学籍番号		氏名			
緊急連絡先	内線		PHS	有 (            ) ・ 無	
	携帯電話				

クリアファイルに 計4冊にまとめ  
まとめる ファイルに綴じる

**提出書類** ※必要書類を確認の上、□に✓を記入

書類の名称 (グレー地の書類は該当者のみ提出すること)	注意事項	1部	4部
<b>a 表紙</b>	ファイルの前面に表紙を付すこと		<input type="checkbox"/>
<b>b 修士論文審査願 (所定様式)</b>	申請者は署名、指導教員は押印すること	<input type="checkbox"/>	
<b>c 承諾書 (所定様式)</b>	共著者全員分の承諾書を用意すること	<input type="checkbox"/>	
<b>d 履歴書 (所定様式)</b>	氏名は戸籍どおりに記載すること(旧姓は括弧書きすること)	<input type="checkbox"/>	
	最下行に署名すること	<input type="checkbox"/>	
<b>e 修士論文の利益相反申告書 (所定様式)</b>	署名・押印すること	<input type="checkbox"/>	
	項目①～⑦は論文に関係する企業・団体のみを記載すること	<input type="checkbox"/>	
<b>f 論文目録 (所定様式)</b>	論文題目が外国語の場合には ( ) 書で和訳を付すこと	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>g 論文内容要旨 (所定様式)</b>	論文題目が外国語の場合には ( ) 書で和訳を付すこと	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>h 自己担当部分についての報告書</b>	共著者は申請者本人を含めた人数を記載すること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>i 修士論文</b>	論文本文の前に表紙 (aと同じもの) を付すこと		<input type="checkbox"/>
<b>j 参考論文</b>	参考論文の前に表紙 (aに準じて作成) を付すこと		<input type="checkbox"/>
<b>k 倫理審査委員会審査結果通知書(写)</b>	倫理審査委員会 で協議された場合	<input type="checkbox"/>	
<b>l 研究倫理委員会の審査について(結果通知)(写)</b>	研究倫理委員会 で協議された場合	<input type="checkbox"/>	
<b>m 動物実験承認書(写)</b>	動物実験委員会 で協議された場合	<input type="checkbox"/>	
<b>n 動物生命科学研究審査結果通知書(写)</b>	動物生命科学研究倫理委員会 で協議された場合	<input type="checkbox"/>	
<b>o 遺伝子組換え実験計画の承認(写)</b>	遺伝子組換え実験安全委員会 で協議された場合	<input type="checkbox"/>	
<b>p その他k～pに関する説明書</b>		<input type="checkbox"/>	
<b>q 学位論文提出チェックシート(この用紙)</b>		<input type="checkbox"/>	

**確認事項** ※確認の上、□に✓を記入

1部はクリアファイル、4部はA4サイズ2つ穴ファイル (紙製フラットファイル) を用い、提出すること。	<input type="checkbox"/> 確認した
研究発表会の日程を確認すること。(ご自身の発表日時は、出願受理通知時に併せてお知らせします。)	<input type="checkbox"/> 確認した