

医事課地域医療連携係 事務補佐員（時間給雇用） 募集

募集人数	1名
応募締切	令和8年7月10日（金） 17時必着
面接日時	令和8年7月15日（水） ※別途詳細をご連絡いたします。

業務内容

- 1) 小児がん関連事業事務局業務
- 2) 移行期医療支援、地域医療連携に関する業務
- 3) 電話対応・取次業務

勤務条件

雇用期間	令和8年8月1日以降（応相談）～令和9年3月31日 年度毎の雇用で、勤務成績等により期間更新の可能性あり（65歳雇用止め）
身分給与	非常勤職員（時間給雇用職員） ◎時間給額 1,219～1,507円（学歴、経歴等により決定） ◎諸手当 超過勤務手当…実績に応じて支給 通勤手当…要件該当者に支給 ※月途中採用の場合、通勤手当は翌月分からの支給となります
勤務時間	月～金曜日 8:30～17:15のうち6時間 週30時間 ※勤務時間についてはご相談に応じます
休日	土・日曜日、祝日、年末年始
休暇	有給休暇（年次休暇、忌引）、無給休暇（病気休暇、産前・産後休暇）
健康保険等	労災保険、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
その他	自動車通勤可（大学と自宅との距離が2km以上の場合）

選考・応募方法

選考方法	書類選考・面接選考 面接日 令和8年7月15日（水） ※面接に関する詳細は、書類選考通過者にメールでご連絡いたします。
応募資格	1. 事務作業の経験があり基本的なパソコン操作が行える方（エクセル、ワード、メール等） 2. 病院事務に興味があり、意欲的に取り組める方大歓迎!!
応募書類	◎履歴書（写真貼付・市販のもので可） ※メールアドレスを明記 1通 ◎職務経歴書（様式自由） 1通
応募方法	応募書類を下記へ郵送してください。 ※履歴書内に「<u>医事課(地域医療連携係) 事務補佐員（時間給雇用） 応募</u>」と記入してください。 ※応募書類はお返しいたしませんので予めご了承願います。

問合せ先・提出先

〒520-2192 大津市瀬田月輪町 滋賀医科大学	人事課人事係宛
問合せ先	人事課人事係 TEL077(548)2016
業務内容に関する問合せ先	医事課地域医療連携係 TEL077(548)2513