2026/11/4　更新

学位論文提出チェックシート【論文博士用】

氏　　名				
緊急連絡先	内　　線	有(　　)・無	ＰＨＳ	有(　　)・無
	携帯電話			
	メ ー ル			

提出書類（資格審査関係）　（A4片面印刷・ホッチキス留め不要）

※必要書類を確認の上、□に✓を記入

書類の名称	注意事項	1部
Ⅰ　資格審査願〔所定様式〕	押印すること	□
Ⅱ　履歴書〔所定様式〕	氏名は戸籍どおりに記載すること(旧姓は括弧書きすること)	□
	最下行に署名すること	□
Ⅲ　大学卒業証明書〔原本〕		□
Ⅳ　研究歴証明書〔原本〕	本学または本学医学部附属病院の在職証明書を提出すること	□
	本学以外の研究歴証明書には当該機関の長の公印が押されていること	□
	本学以外の臨床研修病院の在職証明書には指定年月日が記されていること	□
Ⅴ　外国語試験合格証明書〔原本〕		□
Ⅵ　学位論文紹介教員承認書A〔所定様式〕	押印すること	□

提出書類（学位審査関係）　（A4片面印刷・ホッチキス留め不要）

※必要書類を確認の上、□に✓を記入

書類の名称（細字の書類は該当者のみ提出すること）	注意事項	計７冊にまとめる 1部	6部
a　表紙		□	□
b　学位申請書〔所定様式〕	押印すること	□	
c　学位論文紹介教員承認書B〔所定様式〕	押印すること	□	
d　承諾書〔所定様式〕〔原本〕	申請者本人を除く共著者全員分の書類に押印すること	□	
e　履歴書〔所定様式〕	氏名は戸籍どおりに記載すること(旧姓は括弧書きすること)	□	
	最下行に署名すること		
f　掲載予定証明書		□	
g　博士論文の利益相反申告書〔所定様式〕	申告者・責任著者ともに署名・押印すること	□	
	項目①~⑦は論文に関係する企業・団体のみを記載すること		
h　論文目録〔所定様式〕	論文題目が外国語の場合には()書で和訳を付すこと	□	□
i　論文内容要旨〔所定様式〕	論文題目が外国語の場合には()書で和訳を付すこと	□	□
j　自己担当部分についての報告書	共著者は申請者本人を含めた人数を記載すること	□	□
k　博士論文	論文本文の前に表紙(aと同じもの)を付すこと	□	□
l　参考論文	参考論文の前に表紙(aに準ずるもの)を付すこと	□	□
m　倫理審査委員会審査結果通知書(写)		□	
n　動物実験承認書(写)		□	
o　動物生命科学研究審査結果通知書(写)		□	
p　遺伝子組換え実験計画の承認(写)		□	
q　その他m～pに関する説明書		□	
r　学位論文提出チェックシート(この用紙)		□	

確認事項　※確認の上、□に✔を記入

研究発表会の日程を確認すること。（ご自身の発表日時は、出願受理通知時に併せてお知らせします。）	□ 確認した
Ⅰ～Ⅵ、**a～r**を紙媒体で提出後、**a～r**のデータを「**学位論文（課程博士）出願の手引き**」に記載の指示どおりに提出すること。	□ 確認した

博士論文の関連キーワード

提出する博士論文はどの分野に属するものか、チェックを入れてください。

□ ゲノム	□ がん	□ 幹細胞	□ 法医学
□ 遺伝子発現	□ 代謝	□ 生殖	□ 内科治療
□ 免疫	□ 神経	□ 疫学	□ 外科治療
□ 感染症	□ 精神疾患	□ 公衆衛生学	□ その他
□ アレルギー	□ 再生		